

Extrait du Mission TICE 38

<http://www.ac-grenoble.fr/missiontice38/spip.php?article1345>

# Comment créer une règle de messagerie dans Outlook Express ?

- Réseaux numériques - Messagerie électronique - Foire aux questions - Messagerie électronique -



Date de mise en ligne : mercredi 29 juin 2011

---

Mission TICE 38

---

### Pour créer une règle :

#### Menus :

Outils / Règles de message / Courrier ...

Une fenêtre s'ouvre ; cliquer sur le bouton "Nouveau".

Dans les blocs 1 & 2 de la nouvelle fenêtre, sélectionner successivement la condition, puis l'action à effectuer en conséquence.

Le fait de cocher des cases dans ces blocs 1 et 2 alimente automatiquement le bloc 3 avec les conditions/actions choisies et des liens pour les personnaliser.

Cliquer sur ces liens pour ouvrir les fenêtres permettant de préciser les contenus.

Nommer enfin la règle en conséquence dans le bloc 4.

Valider par "OK".

#### Exemple :

Pour envoyer directement dans "Eléments supprimés" les messages contenant [Indesirable] dans leur objet :

- Dans le bloc 1, cocher "Lorsque la ligne Objet contient des mots spécifiques"
- Dans le bloc 2, cocher "Le déplacer vers le dossier spécifié"
- De fait, le bloc 3 s'alimente ainsi :

*Appliquer cette règle après la réception du message*

*Lorsque la ligne Objet contient des mots spécifiques*

*Le déplacer vers le dossier spécifié*

- Cliquer sur "contient des mots spécifiques" et saisissez [Indesirable].
- Cliquer sur "spécifié", puis sur "Eléments supprimés" dans l'arborescence affichée.
- Dans le bloc 4, saisissez par exemple "Mail indésirables".
- Valider par "OK".