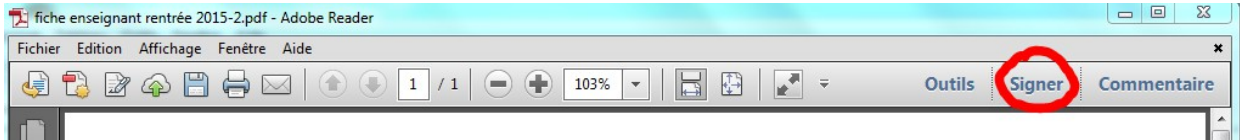


REMPLIR LA FICHE ANNUELLE DE RENSEIGNEMENTS AVEC ADOBE READER.

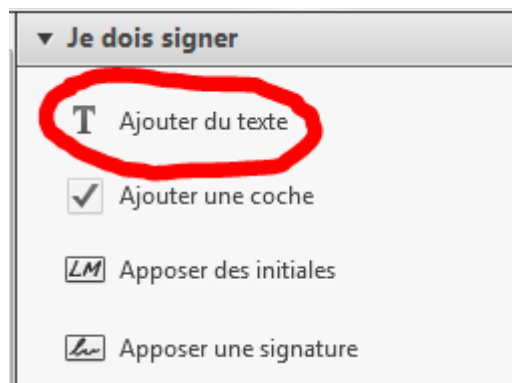
Tout d'abord, il vous faut une version récente du logiciel Adobe Reader téléchargeable gratuitement.

1. Le texte

Ouvrez le menu « Signer »



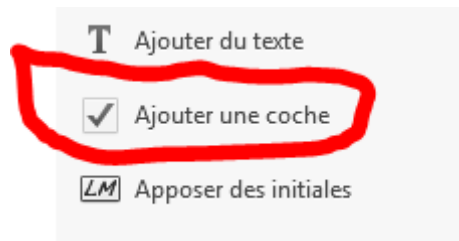
Choisissez l'option : Ajouter du texte



Placez vous dans la zone à compléter et écrivez

2. Les cases à cocher

Après avoir ouvert le menu « Signer » comme précédemment choisissez l'option : Ajouter une coche

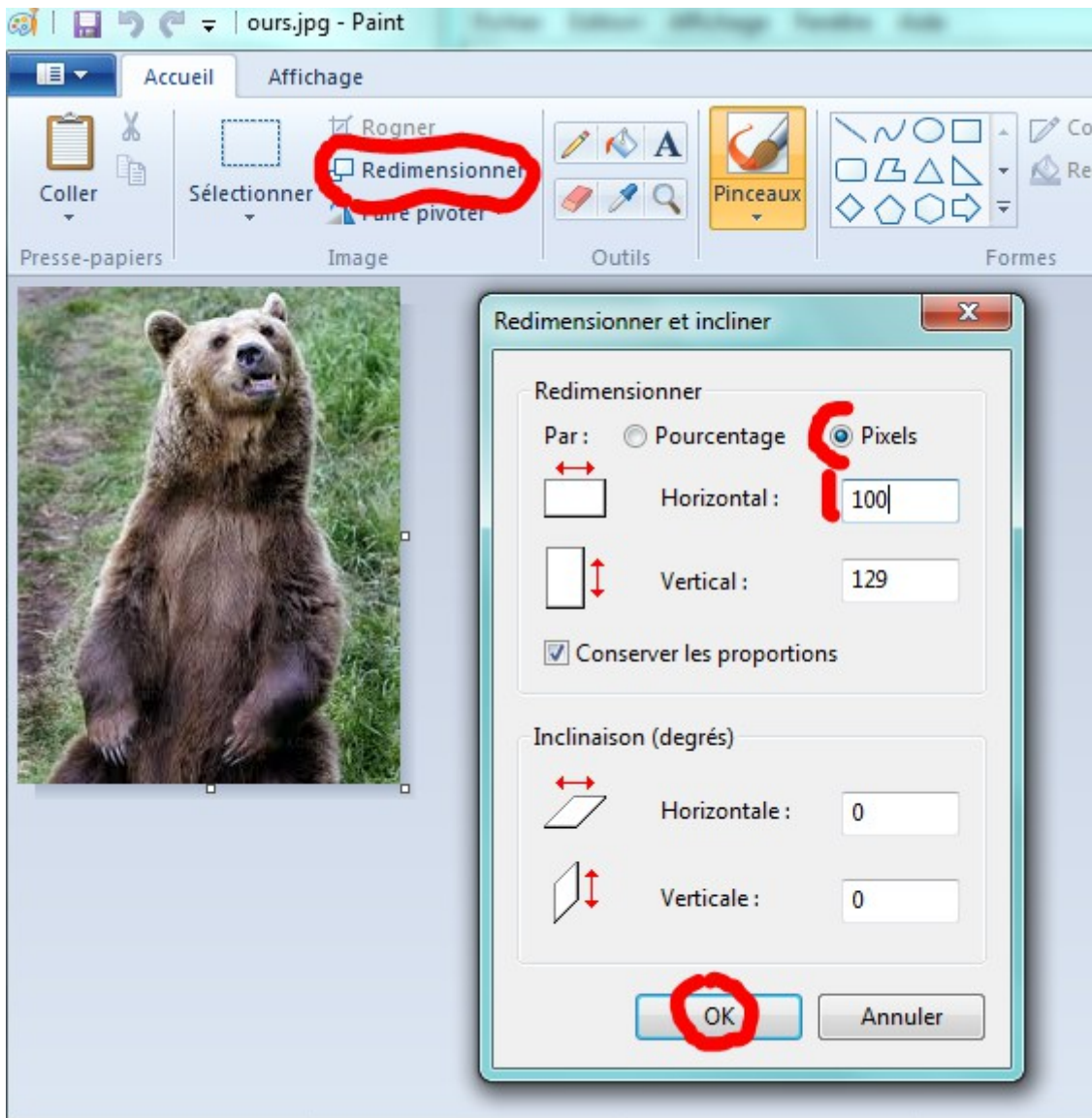


Placez-vous dans la case que vous souhaitez cocher
Il faut sélectionner l'option pour chaque coche.

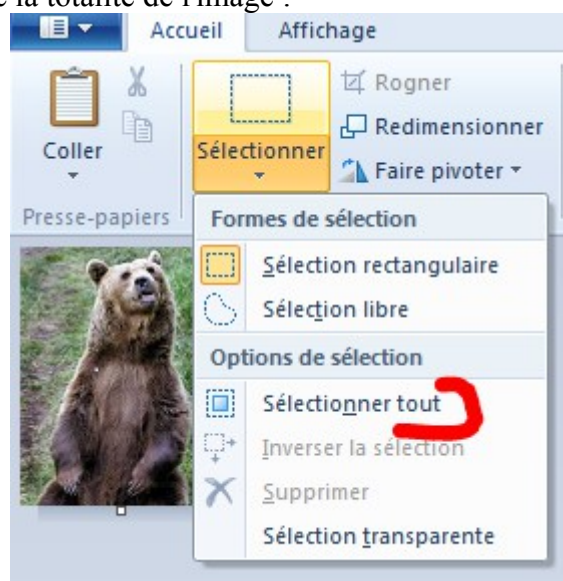
3. La photo

Une fois la photo choisie, il est plus simple de commencer par la redimensionner car elle sera certainement beaucoup trop grande et va donc recouvrir tout le document.

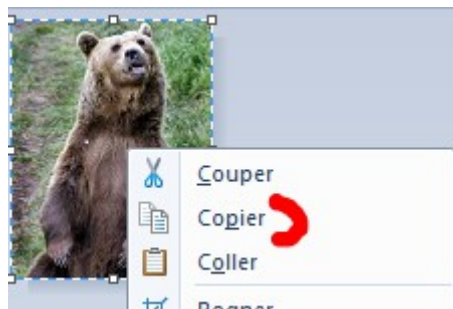
Ouvrez la photo avec le logiciel Paint (ou un autre)
Redimensionnez la : 100 pixels en horizontal suffisent



Sélectionnez ensuite la totalité de l'image :




Un clic droit sur l'image et vous allez la copier (ou CTRL +C)



Revenez à la fiche de renseignements et collez l'image : CTRL + V

Placez-la au bon endroit et enregistrez la fiche à votre nom.

Fiche individuelle de renseignements		Circonscription de RUMILLY Année Scolaire 2015-2016	
<input type="text"/>	Prénom	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	Date de Naissance	<input type="text"/>	
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
<input type="text"/>	Liste rouge	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non	
<input type="text"/>	Années de naissance	<input type="text"/>	