

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE ET DE CONGE
soumise à la décision de Monsieur l'IA-DASEN

Document à envoyer à l'IEN de circonscription qui transmettra à l'IEN-A

00100010

Nom et prénom :		Fonction exercée :	
Ecole :		Quotité :	
Classe :		<input type="checkbox"/> temps plein <input type="checkbox"/> temps partiel : jours travaillés : L <input type="checkbox"/> Ma <input type="checkbox"/> Me <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/>	
Date et heure de début de l'absence :		Durée de l'absence :	
Date et heure de fin de l'absence :			
MOTIF <input type="checkbox"/> congé <input type="checkbox"/> Autorisation d'absence de droit <input type="checkbox"/> Autorisation d'absence facultative Joindre toute pièce justificative La demande entraîne-t-elle un déplacement un déplacement hors de la Savoie ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		Préciser le motif : (se référer à la circulaire)	
Avis du Directeur de l'école : Motif et/ou modalités d'accueil des élèves Date, nom et signature :		Avis de l'Inspecteur de l'Education Nationale : <input type="checkbox"/> Favorable avec remplacement <input type="checkbox"/> Favorable sans remplacement <input type="checkbox"/> Refusé au motif de : Observations éventuelles de l'IEN : Date, nom et signature :	
Décision de Monsieur l'IA-DASEN			
<input type="checkbox"/> Autorisation accordée avec plein traitement : <input type="checkbox"/> avec frais <input type="checkbox"/> sans frais <input type="checkbox"/> régularisation accordée avec plein traitement <input type="checkbox"/> Autorisation accordée sans solde <input type="checkbox"/> Autorisation d'absence refusée		Chambéry, le Pour le l'IA-DASEN des Services de l'Education Nationale, l'IENA, Odile GRUMEL	