

année scolaire 2015-2016  
**Compte rendu du Conseil d'école n°3**

jeudi 23 juin 2016  
17h30-19h30

**Ordre du jour :**

- 1- Bilan de l'année 2015-2016.
- 2- Préparation de l'année scolaire 2016-2017.
- 3- Suivi des travaux et de la maintenance de l'école.
- 4- Questions des parents d'élèves.

<b>Parents d'élèves :</b> Titulaires : Mme Fayen Delphine Mme Scarnato Jennifer Mme Boukhlik Siham Mme Bianco Claire Mme Oliver Marlène Mme Charrier Carolyne Mme Breyton Corine Suppléants : Mme Cottereau Sandra Mme Abt Emmanuelle Mme Ciarlo Baya Mme Barta Leslie	<b>Monsieur le DDEN :</b> M. Giroud Gilbert  <b>Enseignants :</b> M. Beretta Michel M. Minadakis François Mme Berglez Stéphanie Mme Carrer Alexia Mme Clavel Maud Mme D'Halluin Isabelle Mme Douzal Magali Mme Louis Anne Mme Moinard Laurence Mme Rambaud Elisabeth	<b>Excusés :</b> M. Ducousset Rémy (I.E.N.) M. Rubes Jérôme (élu) Mme Hemmery Marie-Lou (élue) Mme Bertrand Jessica (parent) M. Morretta Landry (parent) Mme Diakhite Marietou (parent) Mme Neyreneuf Valérie (enseignante)
---	---	--

Président de séance : Mme Clavel (directrice)

Secrétaires de séance : Mmes Berglez et Moinard

La troisième réunion du conseil d'école a eu lieu jeudi 23 juin 2016 de 17h30 à 19h30, à l'ombre du préau dans la cour afin d'éviter la chaleur de la salle audio-visuelle.

Le conseil d'école a été invité à 17h30 pour permettre l'organisation d'un apéritif équipe enseignante, parents accompagnateurs, animateurs périscolaires et agents d'entretien.

Malgré une demande de la municipalité, cette date de conseil, indiquée deuxième conseil d'école, n'a pas pu être modifiée car le planning de différents membres ne permettait pas de changement.

Les membres du conseil présents regrettent que la municipalité n'ait pas pu missionner un autre représentant.

Mme Clavel excuse les différentes absences et le retard de Mme Rambaud.

Mme Clavel présente des remerciements chaleureux et sincères, au nom de toute l'équipe enseignante à Mme Peyron pour son implication dans la vie pédagogique de l'école. Valérie Peyron est la personne qui par ses compétences professionnelles, son dynamisme, son assistance logistique permet la mise en oeuvre des projets à caractère sportif : activités « roule » dans l'école, activités « sorties en vélo », activités « voile », activité « découverte de la montagne » avec toute l'école, réussite au concours « Allons à l'école à vélo », rencontre interclasse (courseton, athlétisme....). Sans cette aide précieuse, il serait très difficile de mettre en place de telles activités.

L'équipe présente également ses remerciements à M. Grorod et Mme Karibian pour leur implication.

Par conséquent, Mme Clavel remercie la municipalité pour la mise à disposition d'un personnel E.T.A.P.S. (intervenant sport) et D.U.M.I. (intervenant musique) dont toutes les qualités professionnelles et humaines sont appréciées et reconnues.

Les parents se joignent à ces remerciements.

## 1- Bilan des projets 2015-2016.

Les projets sont abordés sans classification.

Loto : sujet abordé lors du 2eme conseil d'école.

Activité Voile: classe des CE2 et CM1 du 13 au 17 juin 2016

parole à Mme Louis : Mmes Louis et Rambaud sont ravies. Ce fut une activité enrichissante. Les séances ont été très agréables malgré un temps décevant. Des intervenants d'une grande efficacité qui a permis une activité sereine. A refaire !

Remerciements au P'tit sou de Péri.

Budget transport : 1390,40€ financés par la Ville

Budget prestation base nautique : 1196,80 € : 250,00 € financés par l'Amicale Laïque, 750,00 € financés par l'association Le P'tit Sou de Péri et 3€ par élève et par séance (participation des familles de 9 € au total).

Il y a un excédent dû à une séance annulée pour cause de météorologie défavorable. Cet excédent servira pour l'année prochaine.

Natation : sujet abordé en 2ème conseil d'école

Activité Glisse : sujet abordé en 2ème conseil d'école

Courseton : L'équipe souhaite reconduire le projet.

Chorale : L'équipe souhaite reconduire le projet sur la même période (fin janvier- début février)

Exercices d'évacuation :

A ce jour, 2 exercices d'évacuation « incendie » et 1 exercice PPMS « confinement » ont eu lieu et se sont déroulés sans encombre.

Avant la fin de l'année, un exercice évacuation « incendie » et un exercice de PPMS seront mis en place.

Activité « Roule » :

Toutes les classes ont été concernées.

Pour les CP, 5 séances dans la cour de l'école. Pas assez de parents accompagnateurs pour organiser une sortie (4 parents inscrits à la session d'agrément, aucun présent)

Pour les CP/CE1 et CE1, 2 sorties en demi-journée. Il est important d'avoir de nombreux parents pour pouvoir partir sereins.

Pour les CE2, 1 sortie en demi-journée déjà faite, une sortie à la journée au bois français avant la fin d'année, une sortie annulée par manque d'accompagnateur.

Pour les CM1, des sorties à la demi-journée. Une sortie à la journée à Aix-les-Bains (mardi 28/06/16) : départ en vélo depuis l'école jusqu'à la gare de Gières, puis train jusqu'à Aix-les-Bains, tour du lac+ baignade puis retour. Mme Charrier (maman) transportera les vélos avec une remorque prêtée par La Métro.

Suite à une question d'un parent, Mme Clavel confirme que Mme Charrier sera indemnisée pour les frais de déplacement.

Pour les CM2, 2 sorties avec bonne météo : barrage de Voreppe et piste sécurité routière pour passage de l'attestation de sécurité routière. L'agent policier de la piste de sécurité routière a félicité les élèves pour leur comportement et leur mode de déplacement.

Pour l'ULIS, seuls 4 enfants ont amené leur vélo dont deux de façon épisodique. Ils ont été inclus dans leur classe de référence. Deux élèves sont sortis avec les CP-CE1 : ils étaient ravis.

L'équipe enseignante remercie les parents qui permettent, par le respect des normes d'encadrement, de vivre ces moments riches en apprentissages.

L'an prochain, le cycle 'vélo' sera reconduit.

### « Allons à l'école à vélo » :

manifestation mise en place par l'ADTC le jeudi 26 mai 2016 (date changée à plusieurs reprises).

Malheureusement sur la semaine où Mme Peyron a pu bénéficier d'une formation.

Projet de décoration de gilet de sécurité financé par l'Amicale Laïque (267,17€) et le P'tit Sou de Péri

Projet de tout le groupe scolaire (maternelle et élémentaire).

98% de cyclistes (1ère place, sur 13 écoles de moins de 170 élèves)

La remise du prix aura lieu le mardi 05 juillet à 9h45.

Un verre de sirop sera offert, en partenariat avec Le P'tit Sou de Péri.

### Court-métrage :

projet des CM2, parole à M. Minadakis : Une année marathon...

L'an dernier, labellisation cop 21.

Suite aux attentats, la montée de quelques élèves en novembre a été annulée.

Suite à cette annulation, la cinémathèque a pu proposer la montée de tous les élèves au festival du 7 juin.

Cette annonce était hors délais des constitutions de dossier de sortie avec nuitée. Il a donc fallu appuyer le dossier à de nombreuses reprises pour mettre en avant le caractère exceptionnel de la situation.

Après accords des deux IA-DASEN (75 et 38) le train a été annulé suite aux grèves de la SNCF. Le dossier ne permettait pas de changer de train.

La sortie s'est donc effectuée sur une seule journée, le jeudi au lieu de deux (mercredi-jeudi). (4h00 de trajet le matin et 3h00 au retour). Ce projet a été possible car les sorties sans nuitée sont autorisées par les directeurs d'école.

De plus, l'intervenant, Jean-Marc Clair, n'a pas pu se joindre à la classe contrairement à ce qui était prévu car il s'est cassé la cheville quelques jours avant.

Remerciements à Mme Latour et Mme Douzal (car qualification 1ers secours, sans elle la sortie avec nuitée n'était pas autorisée). Il y a eu donc deux enseignants avec la classe car il y a eu des échanges de service autorisés par l'Inspecteur qui ont permis à Mme Douzal d'être en charge des CM2 le jeudi.

M. Minadakis était présent sur un temps autre que celui d'enseignant.

Le remboursement repas du soir + hébergement n'est toujours pas effectué à ce jour car la SNCF ne fournit pas de document certifiant de l'annulation du train ce qui rend très compliqué le remboursement.

Les enfants étaient ravis de pouvoir voir leur film à la cinémathèque.

### « Ferme de L'Abeille Gourmande » :

CP et CP-CE1 : les abeilles et l'apiculture

La municipalité a pris en charge le transport : 278,03€

La prestation 420,00€ (activité)+ 176,00€ (miel) a été financé par Le P'tit Sou de Péri (500,00€), les coopératives scolaires (12,00€) et les familles (84,00€ soit 2,00€ par élève).

Chaque élève est rentré avec un pot de miel (4,00€).

sortie à la journée : fabrication du miel, activités riches très adapté aux CP et CE1.

### Natathlon et Waterpolo : pas d'eau dans la piscine

### « St Hilaire du Touvet » :

Balade pédestre. Participation de toute l'école.

Coût du transport pris sur le budget 'transport' de la municipalité (930,00€). Dépassement du budget alloué pour l'année scolaire de 65,70€. La municipalité a accepté ce dépassement sans le différer à l'année prochaine. L'équipe enseignante remercie le service transport.

Le projet sera reconduit l'an prochain (autre lieu).

L'heure d'arrivée a été plus tardive que prévue car le tunnel de St Pancrasse était fermé, donc passage par La Terrasse, ce qui a rallongé le trajet. De plus, un accompagnateur était physiquement en difficulté sur la première partie du parcours ce qui a également retardé le cheminement des élèves. Chaque accompagnateur doit être certain de ses capacités pour suivre le groupe et être en état d'aider un élève.

### journée « Porter Secours » :

parole à Mme Moinard

Toutes les classes, sauf CM2, étaient concernées. Le projet a été mené sous forme d'ateliers.

C2 : apprendre à donner l'alerte.

C3 : apprendre à donner l'alerte et porter les premiers soins.

Le projet sera reconduit l'an prochain si le partenariat avec la nouvelle infirmière le permet.

[arrivée de Mme Rambaud]

### « Musée »

CP, 1 visite

pas réussi à avoir une autre visite

### « Spectacle Amicale Laïque »

participation des CM1 et des CM2

parole à M. Minadakis et Mme Rambaud

80 ans de l'Amicale Laïque : intervention de Michèle Bernard (chanteuse)

Qualité de travail des intervenants de l'école de musique pour préparer ce spectacle.

Le film du spectacle sera projeté lors de la kermesse (mardi 28 juin). L'école Péri a été oubliée sur le jacket du DVD mais pas dans le générique du film.

Le mardi 28 matin, Michèle Bernard est venue rencontrer les enfants à l'école, approche simple.

[arrivée de Mme D'Halluin]

### « Jardin »

projet de CE1

parole à Mme D'Halluin

Budget inconnu (financement par la municipalité pour le transport et par la Métro pour l'activité)

C'est une chance d'avoir été choisi car de nombreuses classes demandent ce projet.

Ruche pédagogique en plus du jardin.

Discours très adapté aux élèves, beaucoup de pratique.

### « École et Cinéma » :

projet de toutes les classes. Le transport est pris en charge par la municipalité. Budget des trois séances pris en charge par les familles (2.5€ par séance).

Le projet sera reconduit l'an prochain.

Programme des films pour 2016-17 : « Le Kid » de Charles Chaplin, « Petites z'escapades »

programme de courts-métrages, « Chantons sous la pluie » de Gene Kelly et Stanley Donen, « Kirikou et la sorcière » de Michel Ocelot, « Porco Rosso » de Hayao Miyazaki et « Aniki Bobo » de Manoel de Oliveira.

Un parent indique que certains enfants sensibles sont heurtés par certains films. Il demande que la liste des films soit communiquée aux familles afin qu'un choix puisse être fait.

M. Minadakis précise que la liste des films sélectionnés est visée par le ministère de l'Education nationale. A ce titre, il n'est pas possible d'effectuer un choix, ce qui est également impossible en histoire, mathématiques...

L'équipe enseignante entend la nécessité de revoir la préparation de certaines séances.

### « Visite de la délégation des DDEN » :

Lors de leur visite, les DDEN ont remis un chèque de 100,00€. Ce don n'a pas encore fait l'objet d'un choix d'investissement.

### « Kermesse » :

L'événement est prévu pour le mardi 28 juin, en espérant la météo au rendez-vous.

### « Photographies de classe » :

Distribuées la semaine du 20 juin 2016.

Les bénéfices seront répartis par classe en fonction des effectifs de l'année 2016-2017.

### « Commission sécurité aux abords de l'école » :

Différentes réunions se sont tenues pour améliorer la sécurité des enfants aux abords de l'école. Cette idée est louable mais comment la prendre au sérieux quand il n'y a pas de sanction.

### « Apéritif des parents accompagnateurs » :

Les parents accompagnateurs, bénévoles, membres du conseil d'école, animateurs du service périscolaire étaient invités à un apéritif qui s'est déroulé le jeudi 23 juin de 19h30 à ...

Cet apéritif est offert par la coopérative scolaire.

**Pour toutes les activités sortant de l'école, les enseignants remercient les parents (grands-parents, oncles, tantes...) qui ont pris leur disponibilité pour participer à l'encadrement. Sans leur participation, ces projets n'auraient pas pu avoir lieu.** Toutefois, cette année, la directrice précise qu'il est indispensable que l'accompagnateur maîtrise l'activité.  
**Ils remercient également la générosité du P'tit Sou de Péri qui par ses actions et dons a pu permettre la réalisation de différents projets.**

En début d'année scolaire, Le P'tit Sou de Péri a fait un don de 2128,00€ à l'école. Il restait un reliquat de 185,55€ de l'année 2014-2015. Cet argent 2313,55€ a été réparti en :

-projet cinéma des CM2 : 500,00€

-projet voile des CE2 et CM1 : 750,00€

-projet ferme des CP et CP-CE1 : 500,00€

-projet « lire en vacances » : 160,00€ (achat de livres « Lire, c'est partir »)

-prévision du projet danse 2016-2017 : 200,00€ (100,00€ de dossier et 3,50€ par élève, 28 élèves)

-achat jeux cour en conseil d'élèves : en cours (conseil d'élèves le 1er juillet 2016)

Les enseignants remercient la municipalité de ne pas facturer le temps de cantine aux parents qui gardent leur enfant lors d'une absence non remplacée d'un enseignant.

Les vêtements laissés dans l'école à la sortie scolaire seront apportés par un enseignant à une association.

### « Elèves retardataires » :

La notation dans le cahier de liaison permet de rester objectif. Elle ne dissuade pas les plus virulents mais permet de justifier. Le nombre est à minima car il y a des retards non notés (difficulté de gestion). Sans assistante, la porte ne pourra plus être ouverte.

Il est apparu un point de discussion : à qui incombe la responsabilité de désinscription de la cantine ? Ce ne peut être celle de l'enseignant puisque ce n'est pas lui qui inscrit mais cela est bien pratique pour les parents et les services municipaux.

Mais si l'enseignant oublie ? Si le parent met son enfant sans participation à la sortie (ex : arrivée après le départ, sans pique-nique) ?

A réfléchir

## **2-Préparation de l'année scolaire 2016-2017.**

Effectifs attendus à ce jour :

niveaux	effectifs
CP	48
CE1	39 ( dont 4 inclusions)
CE2	30 ( dont 2 inclusions)
CM1	31 ( dont 2 inclusions)
CM2	21 (dont 4 inclusions)
TOTAL	168

L'équipe enseignante reste stable.

Un(e) ou plusieurs collègues viendront compléter les temps partiels ou décharges :

-Mme Rambaud à 75%.

-Mme Louis à 75%, en attente de confirmation

-Mme Clavel a priori à 50% pour le jour « administratif » et le jour « formateur »

Les jours « formateur » et « administratif » seront indiqués par l'administration. En fonction de la ou des personnes nommées en complément, une organisation sera mise en place.

De nouveaux cycles sont mis en place :

-cycle 2 : CP-CE1-CE2

-cycle 3 : CM1-CM2-6ème

#### Composition des classes :

Le conseil des maîtres se réunira le 24 juin 2016 pour proposer une répartition à l'Inspecteur de l'Éducation Nationale. Différentes hypothèses sont en étude. Il y aura au moins deux classes de CE2 l'an prochain.

En raison des risques de modification des effectifs courant de l'été qui engendrerait une modification des répartitions des élèves dans les différentes classes, les compositions des classes ne seront pas communiquées avant la rentrée scolaire.

La répartition des élèves dans les classes se fait de manière à être la plus judicieuse pour tous les élèves de l'école.

Elle devrait être affichée la veille au soir de la rentrée.

#### Fournitures scolaires :

Conformément à la circulaire du 13 avril 2016 la « commission » (directrice et un parent) « fourniture scolaire » aurait dû se dérouler le vendredi 10 juin. Suite à une « urgence », Mme Clavel a été contrainte de déplacer la réunion mais aucun créneau horaire n'était compatible. Il n'avait pas été jugé utile de débattre longuement de cette liste.

commun	1 trousse 1 cartable 1 crayon de papier 1 gomme blanche 1 taille crayon avec réservoir 1 bâton de colle 1 boîte de crayons de couleur 1 pochette de feutres (non parfumés) 1 feutre surligneur 1 stylo bille bleu, 1 vert, 1 noir (pas de multi-couleurs) 1 règle plate graduée (du bord) rigide (pas souple) 1 ardoise avec feutres ou craies et un chiffon 1 grande pochette à rabats avec élastiques 1 paire de ciseaux à bouts ronds 1 cahier de texte 1 classeur noir grand format
CP	2 porte-vues (rouge, bleu) – 80 vues
CE1	1 stylo bille rouge, petite équerre
CE2	1 stylo bille rouge, petite équerre, compas, classeur sciences, pochettes transparentes
CM1	1 stylo bille rouge, petite équerre, compas, classeur sciences, pochettes transparentes
CM2	petite équerre, compas, classeur sciences, pochettes transparentes
ulis	En fonction des classes de référence

#### Horaires :

matin : 8h30-11h30 (lundi, mardi, mercredi, jeudi, vendredi)

après-midi : 13h45-16h00 (lundi, mardi, jeudi, vendredi)

### E.L.C.O. :

Le cours devrait être maintenu avec la même enseignante : Mme Ourida Bouali.

L'aménagement des deux cours (16h-17h et 17h-18h30, avec la collaboration du périscolaire) ne sera pas reconduit : de nombreuses difficultés se sont révélées ayant pour conséquence des problèmes de responsabilité.

### Participation Volontaire Coopérative Scolaire :

Le conseil d'école est d'accord pour maintenir la participation à 11,00€

**Les documents de rentrée tels que proposition d'assurance type M.A.E., abonnement collectif à l'école des loisirs... ne peuvent être proposés par l'équipe enseignante (publicité). Ces documents peuvent être transmis par des associations de parents d'élèves. (sous forme de mots dans les cahier, par ex.)**

[départ de Mme Boukhlik]

## **3- Suivi des travaux et de la maintenance de l'école.**

DEMANDE AU BP 2017 (sans ordre hiérarchique)

- Agrandissement local à vélos (non retenu au BP 2016)

- Isolation thermique du bâtiment (non retenu au BP2015 et 2016)

→ changement de menuiserie

→ brise lumière (éblouissement lorsque les stores ne peuvent pas être baissé (soleil jusqu'au mur du couloir)

→ isolation de la toiture

- Arrangement de panneaux d'affichage dans la salle des maîtres (non retenu au BP 2016, il existe déjà un tableau blanc pour écrire, mais il y a un besoin de plus d'affichage)

- Prises électriques murales dans la salle des maîtres et bureau direction (pour éviter les multiprises) (annoté comme fait au BP 2014, non fait) budget fonctionnement non fait.

Discordance entre les techniciens municipaux et les préconisations du conseil de sécurité

- Etagères dans le renforcement de la petite salle du 1er étage (1ère porte à gauche), (non retenu au BP 2014, 2015 et 2016)

- Réfection du mur du couloir du 1er étage (non retenu au BP 2014, 2015 et 2016)

- Rafrachissement du hall d'entrée, peinture et protection d'angles (non retenu au BP 2014, 2015 et 2016)

- Réfection salle classe 3 et 4 du 1er étage (suite infiltration eau, travaux étanchéité appui fenêtres faits pendant les vacances de printemps 2014) ( non retenu au BP 2016)

- connexion wifi pour optimiser l'utilisation des tablettes

- réparation/changement store salle des maîtres – budget fonctionnement ?

- lavage/changement des rideaux de la salle des maîtres et du bureau de direction (non retenu au BP 2016)

- Modifier les supports d'affichage de la salle vidéo : ils sont trop mous, les punaises ne tiennent pas.

- Aménagement du local de stockage du fond de la cour (anciens sanitaires) en salle polyactivité qui pourraient être utilisée par le périscolaire (grossissement des effectifs)

Le décapage des sols des salles d'évolution a été demandé. Un planning de rotation des salles est prévu pour les prochaines années mais tout ne peut pas être fait en même temps

L'équipe enseignante souhaite remercier les agents d'entretien Mmes Calabro, Limpinho et la remplaçante de Mme Mars pour la qualité de la prestation effectuée au sein de l'école. C'est malheureusement par leur absence que la qualité de leur travail est mise en valeur.

Il est déplorable que la municipalité ait fait le choix financier de ne pas remplacer les absences pour les premières 48h00. Pour toute absence, les deux premiers jours seront « assurés » par les collègues des postes voisins. Ce choix ne peut être que néfaste sur l'entretien et la longévité du bâtiment.

Des réunions sont toujours placées sur le temps de nettoyage des classes. Par conséquent, malgré toute la volonté des agents, il ne peut pas être effectué comme régulièrement.

« Les gros nettoyages » étant supprimé en cours d'année scolaire, l'équipe enseignante craint une détérioration du milieu de travail.

M. Minadakis rappelle la vétusté du matériel informatique qui ne permet pas de répondre aux demandes institutionnelles. Même le matériel récupéré à titre personnel ou donné par des entreprises accuse le poids de l'âge, la difficulté de compatibilité avec les moyens actuels.

#### **4-Questions des parents d'élèves.**

Les parents d'élèves regrettent l'absence de la mairie malgré une date fixée trois mois avant (au 2ème conseil d'école).

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, la séance est levée à 19h30.

*Compte-rendu rédigé par Mme Clavel, le 29/06/2016*