

Ecole Le Bruyant

Le Plantement

38450 LE GUA

Tel : 04 76 72 36 40

Mail école : ce.0380631e@ac-grenoble.fr

CONSEIL D'ECOLE**Année scolaire 2018/2019****Réunion du 06 novembre 2018****Membres présents :**

Directrice de l'école: Mme Garrucho

Enseignantes : Mmes Garrucho, Carol Godjikian, Sylvie Rosier

Représentants des parents d'élèves: Mme Briard, Mr Garcin, Mme Picot

Représentants de la mairie: Mmes Benelle et Blanc

Délégué départemental de l'éducation nationale: Mme Glénat

Membres absents ou excusés : M. Saupin (DDEN), Mr le Maire**Ordre du jour :**

La directrice demande un tour de table afin que tout le monde puisse se présenter.

1 → Effectifs et répartition des classes :

78 élèves au total cette année 2018/2019 (en baisse)

CP/CE1 : 25 élèves : 14 CP, 11 CE1

CE2/CM1 : 27 élèves : 9 CE2, 18 CM1

CM1/CM2 : 26 élèves : 5 CM1 et 21 CM2

Prévisions 2019/2020 : (+14CP -21CM2)=71

Les changements pour cette année :

-Des effectifs chargés (26 à 27 élèves par classe).

- Toujours pas de décharge de la directrice, elle est à temps plein dans sa classe et fait sa direction hors temps scolaire.

-Du travail en équipe chamboulé. Ex : le décroisement par matière et niveau : hist-géo et sciences peuvent se faire mais plus l'anglais.

2 → Règlement intérieur :

Le point sur les téléphones portables à l'école avait déjà été intégré les années précédentes.

Le règlement intérieur est intégré au livret d'accueil.

Aucune modification n'a été apportée.

Votants : 9 et non-votants : 0

Pour : 9 Contre : 0 Non votants : 0

Règlement intérieur adopté à l'unanimité.**3 → Le livret d'accueil :**

Le nouveau a été mis en ligne. Un mot sera transmis aux familles pour les informer que les parents pourront le télécharger (15 pages).

4→PPMS Intrusion et exercice incendie :

●Exercice incendie : Fin septembre

- L'exercice incendie s'est très bien passé à trois semaines de la rentrée.
- Tout est consigné dans le registre de sécurité.

●PPMS intrusion :

Il a été reporté au 12 novembre.

Le gendarme choisit le mode d'intrusion (côté hall ou portail blanc) sans avertir les enseignantes.

Bilan de l'exercice au prochain conseil d'école.

5→Bilan de la réunion avec les agents, la commune et les enseignantes :

A la demande des enseignantes, une réunion a eu lieu le 15 octobre entre les agents, les élus des services scolaires et les enseignantes.

L'ordre du jour comportait les précisions des règles communes, le côté pratique du partenariat : passation de responsabilité, fermeture/ouverture des portails, PAI etc...

Le bilan de cet échange est positif. Renforcement des consignes déjà données par les élus au personnel de la commune. Il amène d'autres réflexions concernant les enfants ou les familles (partage d'éléments d'ordre confidentiel sur les enfants et les familles). Le personnel communal a déjà eu des formations sur la résilience, l'éducation positive. La directrice a proposé 2 autres réunions annuelles possibles.

Un compte rendu a été transmis à toutes les personnes présentes à cette réunion.

6→Projets et sorties de l'année - Projet d'école- Budgets :

●Projets annuels collectifs :

- Piscine : 10 séances pour le cycle 2 et 8 séances pour le cycle 3.

3 maîtres-nageurs sont payés par le Sou des écoles.

Le transport et la location des lignes d'eau sont payés par la Mairie.

- La grande lessive en mars : produire une œuvre plastique à partir d'un sujet donné à l'avance avec la maternelle (étendage dans le village).

- Courseton et carnaval : mars-avril avec la maternelle.

- Marché de Noël : vendredi 21 décembre : chants des enfants suivis de la vente d'objets fabriqués par les enfants (l'argent est reversé à la coopérative scolaire).

- Grand projet annuel collectif : Architecture

Les enseignantes se sont inscrites dans un projet départemental nommé « Art'chitecture38 » et vont peut-être pouvoir bénéficier de subventions.

Les enseignantes partiront 2 journées en stage les 26 et 27 novembre.

- Voyage lecture avec Marie Varreau, bibliothécaire : Thème « Sciences »

Les élèves ont pu bénéficier d'une animation de qualité de la Casemate.

- Projet collectif « 10 jours sans écran » : cette année toute l'école relèvera le défi.

Il débutera en janvier. Après échange avec les enseignantes, le projet pourrait se faire dans d'autres écoles du secteur de Vif.

- Liaison école/collège (ne concerne que Mme Garrucho et sa classe) : Différentes rencontres entre le collège et les écoles de secteur seront prévues tout au long de l'année. La 1^{ère} a eu lieu en octobre : bilan de l'année, passation des PPRE et PAP (dossiers élèves en difficulté).

- Liaison maternelle /CP : Différentes rencontres entre les collègues prévues tout au long de l'année. Conception d'outils communs.

●Projets ou sorties de classe période 2 :

-Début du projet Art'chitecture.

CM1/CM2 : Projet intergénérationnel avec l'Ehpad de Vif.

CE2/CM1/CM2 : Projet d'échange de courrier avec des enfants hospitalisés.

•Demande de budget exceptionnel pour 2019 : Les classes de Mmes Garrucho et Godjikian réfléchissent à un séjour en classe verte (3 jours à Vulcania) pour septembre 2019. De ce fait, elles feront une demande de 1000€ de subvention exceptionnelle par classe auprès de la mairie.

Merci au Sou des écoles et la Mairie pour le financement de certains projets.

7→Préparation de la fête de Noël et sécurité :

Comme chaque année, Mme Garrucho va demander par mail des barrières de sécurité pour le bon fonctionnement du marché de Noël. Ceci pour 2 raisons : le plan Vigipirate et la sécurité des abords mais aussi l'accès libre aux véhicules de secours (les parents ayant tendance à se garer devant l'école, ne laissant pas les entrées et sorties accessibles).

8/ L'E.M.A.L.A :

La demande d'inscription à l'EMALA (environ 20 € par enfant) sera examinée en commission finances puis éventuellement votée en mars 2019 pour pouvoir être effective en septembre 2019.

9/→Travaux divers et demandes particulières :

Merci à la Mairie pour la réalisation d'une salle pour les enseignantes (prise dans le hall d'entrée) qui permet une vraie coupure. Des aménagements vont y être réalisés.

La mairie a pris connaissance du tableau de demandes. Une chauffeuse (à la place du lit dans l'infirmerie) et une nouvelle horloge sont commandées. Le chariot à matériel a été livré. Records de températures (33°) avant l'été et à la rentrée dans la classe des CP/CE1. Réflexion sur la possibilité de changer de classe.

Merci à Denise pour le ménage fait durant les vacances d'été et les vacances de la Toussaint. Un travail sur les fiches de mission est fait régulièrement avec le personnel.

10/→ Questions des parents :

1/Encadrement du temps extra scolaire : problème d'attitude d'un personnel communal qui utilise son téléphone portable en présence des élèves. La mairie va y remédier.

2/Budget alloué à chaque école de la commune : un montant est alloué pour chaque élève. Un budget transport/culture est alloué par classe. Cotisation à l'OCCE, subvention (par enfant) au sou des écoles, subvention exceptionnelle sur demande spécifique. Il faut lire le compte-rendu du conseil municipal du mois de mars-avril pour examiner les montants votés. Le coût trop important du transport empêche beaucoup de sorties et d'initiatives. Il y a une demande d'équité de moyens avec l'école de Prélénfrey (adhésion à l'EMALA entre autres). Proposition de l'équipe enseignante de « récupérer » une dizaine d'euros sur le montant des fournitures scolaires pour le financement d'une intégration à l'EMALA, ceci pour TOUTES les écoles concernées par l'EMALA.

3/ Tri des déchets : depuis la rentrée les élèves de CM2 font le tour des classes avec des sacs, tout est regroupé à l'entrée et Evelyne va porter les déchets dans les poubelles municipales.

4/ Inscription à la cantine : est-il possible d'inscrire à l'année au lieu de le faire à chaque période sur le logiciel ? Cela se faisait autrefois mais il y a eu changement à la demande des parents.

Séance levée à 19h55.

Le prochain conseil d'école est prévu le 08 mars 2019 à 18h00

Procès verbal établi le 06 novembre 2018.

La présidente, directrice de l'école : Mme Garrucho

La secrétaire de séance : Mme Glénat