

Année scolaire	2010-11
Bassin	Chambéry
Réunion x/x	3/3
Jour/date	24/05/2011, de 13h30 à 16h30
Lieu/structure d'accueil	Collège Perret à Aix-les-Bains
Animateur(s)-formateur(s)	K. Pontagnier et C. Montmasson
Nb de présents/excusés	11/15 collègues du public présents ; 2 collègues du privé sous contrat invités par leur chef d'établissement ; 1 collègue de l'enseignement agricole invitée par le chef d'établissement
Intervenant extérieur	non
Thèmes	Logiciels documentaires, tâches de fin d'année

- Visite des archives départementales : en raison des difficultés à trouver une date et parce que le début d'année conviendra mieux à la mise en place de projet, la visite est reportée, en accord avec Alban Reverre, à fin septembre ou début octobre, donc sans convocation, donc un mercredi après-midi

- nouvelles du projet liaison fac/secondaire :

Réunion prévue pour le mercredi 15/06/2011 à 14h, à la BU de Jacob-Bellecombette. Suite à notre première rencontre l'année précédente, on échangera autour de la formation des étudiants : formation assurée par la BU, niveau exigé en fac... exigences à avoir en conséquence dans le secondaire... (5 personnes intéressées, certainement d'autres parmi les absents + liste académique)

Introduction

- le sujet prévu ce jour (complémentarité des outils : Netvibes, E-sidoc, ENT...) a été changé pour 2 raisons : 2 collègues ressources dans ce domaine n'ont pas pu venir aujourd'hui ; un stage est également prévu au PAF-I l'année prochaine sur le thème (CDI et ENT : le rôle du prof-doc). Il valait donc mieux reporter à l'année prochaine ce thème, une fois que certains auront suivi la formation. Cela facilitera ensuite les échanges durant la réunion de bassin. Une collègue intervient : elle a suivi cette formation cette année et propose de mettre en ligne sur le site du bassin un diaporama de présentation des différents outils.

- présentation rapide du PAF 2011-2012 : 3 formations sont proposées pour les documentalistes de Savoie (BD en classe et CDI / ENT / réunions de bassin). Il ne faut pas oublier de consulter les formations des autres disciplines ou interdisciplinaires.

Point sur PMB

Quelques établissements l'utilisent déjà dans l'académie. Il y a eu récemment une formation (payante) en présence de Eric Robert, de l'entreprise Pmb Services dans un établissement privé de Grenoble. 1 établissement de notre bassin en phase de correction de la base documentaire en vue d'un passage à pmb à la rentrée. Au moins 1 établissement a arrêté son abonnement à BCDI en vue de passer à pmb prochainement. Plusieurs collègues ont testé pmb.

Point sur bcdi et ses différentes facettes : bcdi client, bcdiweb et esidoc

Les logiciels documentaires et leurs évolutions :

Aucun collègue présent n'utilise esidoc pour le moment. Certains ont pu bénéficier d'une formation au CDDP sur ce thème. Il en ressort que cet outil est très intéressant, mais pas encore au point (problème du défilement des nouveautés, questions liées à l'absence des modifications locales éventuelles sur les mémofiches...).

conséquences sur l'évolution de la formation à la maîtrise de l'information et du "service" CDI.

BCDI (hors esidoc) pose problème car il est moins intuitif, plus exigeant qu'un moteur de recherche sur la toile : pas de correcteur d'orthographe, nombreux champs, jargon, lenteurs... ce qui soulève différentes questions :

Presse en ligne

- La désaffection des élèves : peut-être qu'E-sidoc répondra à cela, en tout cas, cela pose question sur l'utilité du travail documentaire sur la base. Est-ce qu'on continue à saisir des références dans une base de données, ce qui est très consommateur en temps pour un résultat en terme de consultation des usagers souvent décevant ou bien est-ce qu'on réfléchit à une autre approche ?
- question des mots-clés : est-il toujours utile de former les élèves à cette notion, quand la recherche en langage naturel fonctionne si bien sur Internet ?

Intérêt pour la presse en ligne, qui facilite le travail de gestion des périodiques et présente de nombreux avantages à l'utilisateur mais qui ne propose pas toujours de service d'archives ou à un prix élevé (compter 1200€ pour l'abonnement au journal "Le Monde" pour 1500 élèves), d'où l'intérêt des offres groupées : Pressedu semble être intéressant, surtout en lycée (500 euros par an), Europresse est beaucoup plus cher, mais plus complet. Un achat groupé

Gestion des manuels scolaires

Comment cela se passe-t-il dans les établissements ? Il faut bien distinguer 2 aspects :

- préparation de la liste des manuels (en lycée) : certains le font (on peut gérer cette liste avec bcdi), d'autres laissent ce soin au secrétariat. Echanges sur les compétences requises pour établir cette liste qui est aussi importante car c'est un document qui est diffusé largement : parents d'élèves, librairies...
- prêt des manuels (en collège) : une collègue a créé une base BCDI et formé une surveillante qui s'occupe du prêt informatisé. Cela se passe bien, la documentaliste n'étant disponible que pour une aide technique, conformément au texte officiel. Un autre collègue organise et supervise toute la gestion du prêt des manuels, de façon à limiter les pertes et autres malentendus. La plupart des autres personnes présentes apportent simplement une aide le jour des retours de fin d'année, la gestion et l'organisation étant assurée par l'Intendance. Ces différentes stratégies s'expliquent par l'histoire propre à chaque établissement, le nombre d'élèves ainsi que la personnalité de chacun

Tâches de fin d'année

Récolement

Présentation rapide du module Récolement de bcdi 2.12. Plusieurs professeurs documentalistes l'utilisent, tandis que d'autres préfèrent travailler avec un récolement papier qui permet notamment de corriger des erreurs dans les titres ou les cotes (quand on est depuis 2 ou 3 ans dans le CDI).

Le logiciel de Roger Valeyre, dont la nouvelle version, intitulée "Récolement" avait été proposé l'année dernière mais souffrait de bugs, devrait pouvoir être utilisé cette année. Il propose, gratuitement, des fonctions beaucoup plus complètes que celles du module récolement de bcdi. Une information sera diffusée aux collègues du bassin voire de l'académie dans ce cas.

Bilan d'activité

On rappelle que les indicateurs que nous avons définis et choisis l'année dernière sont [disponibles sur le site de bassin](#). Il serait intéressant que chacun les utilise, de façon à pouvoir mettre en relation les différentes statistiques d'un établissement à l'autre.

Bilan de l'année 2010-11 et préparation de l'année prochaine

Une collègue rappelle que ces réunions sont importantes pour rencontrer régulièrement les professeurs documentalistes, surtout quand on arrive dans le bassin.

Thèmes proposés pour l'année prochaine :

- **Complémentarité entre les différents outils numériques** : cms, ent, réseaux sociaux, opac (esidoc/pmb), Netvibes, etc : quel rôle pour les professeurs documentalistes ? Quelle place/service pour les CDI ? Quelle formation à la maîtrise de l'info ?
- **Créer et diffuser une lettre d'information** : quel public, contenu, format, outils... ?
- **Projets lecture** : défi lecture entre différents établissements, entre différentes classe... Comment faire vivre un club lecture ? quelles activités proposer ? comment motiver les élèves ? Quelle liaison avec les enseignants de lettres ?
- **Bilan de la 1ère année de mise en place de l'évaluation de l'histoire des arts au DNB et de l'implication du professeur documentaliste et du CDI**. Les points positifs, les aspects qui nécessitent une rémédiation. Quelles évolutions envisager ?

Pistes de travail à venir, prolongement...

Auteurs du CR

Catherine Montmasson et Karine Pontagnier

Nb/noms des annexes et productions