

Séquence de prise en main d'E-sidoc [3 séances]

Groupe technique académique Politique documentaire
Académie de Grenoble

Niveau : 6ème

Séquence en 3 séances d'une heure chacune, Initiation à la recherche documentaire dans le cadre de l'EMI.

Lieu : CDI ou salle informatique (1 poste informatique par élève)

Modalité : 1/2 groupe

Objectif principal de la séquence : conduire une recherche de document en autonomie avec un portail documentaire.

Rechercher différents types de documents en fonction d'un sujet

Rechercher des documents selon différents critères de recherche.

Références : PACIFI

Fiche 6 : Sources organisées du savoir

Fiche 5 : Bases de données documentaires

Capacités et attitude (Socle commun) que l'on peut évaluer

Langue française (Compétence 1)

Connaissances : vocabulaire, grammaire et orthographe (formulation des mots-clés)

Capacités : utiliser des dictionnaires imprimés ou numériques

Attitude : développer l'intérêt pour la lecture

TUIC (Compétence 4)

Capacités : s'informer, se documenter, se connecter au portail E-sidoc

Autonomie (Compétence 7)

Capacités : s'appuyer sur des méthodes de travail ;

Rechercher l'information utile, l'analyser, la trier, la hiérarchiser, l'organiser.

Pré-requis :

Le document (typologie, support) et la chaîne du livre (auteur, éditeur)

Les usuels papier (dictionnaire étudié en français et accompagnement)

Se repérer dans le CDI et comprendre le classement et rangement des documents dans les rayons du CDI (Cf. fiche 7 PACIFI : Centre de documentation et bibliothèques)

Définir un besoin d'information et formuler les mots-clés en fonction de la recherche.

Savoir utiliser, parmi les outils de recherche proposés, les plus pertinents pour trouver les informations et la documentation en lien avec le projet de recherche (cf. Fiche 2 PACIFI – Recherche d'information)

Connaître les outils de recherche disponibles communs et propres à chaque espace documentaire (cf. Fiche 7 PACIFI – Centres de documentation et bibliothèques).

Objectifs

Chercher une définition et comprendre la structuration de l'information dans un dictionnaire en ligne (cf. Fiche 6 *PACIFI* – Sources organisées du savoir).

Définir un portail documentaire et identifier ses différents espaces et ses rubriques.

Etre capable de rechercher les informations pertinentes dans la base documentaire du CDI : identifier ses principales fonctions et services ; comprendre l'interface de navigation.(cf. Fiche 5 *PACIFI* – Bases de données documentaires).

Prolongement et évaluation


A l'issue de cette séquence , suivra une séquence de recherche (3 séances d'une heure chacune), en collaboration avec un professeur d'Histoire-Géographie sur le thème abordé lors de la 3ème séance, les pyramides dans le monde.

Afin de réaliser des exposés sur ce thème, les élèves devront chercher et sélectionner différents types de documents (si possible et au minimum : 1 livre documentaire, 1 article de magazine et 1 site web) par le portail documentaire. Outre la dimension disciplinaire, pourront également être évaluées :

- la citation des sources (montrer la fonction *Citer ce document d'E-Sidoc*),
- la justification du choix et de l'utilisation des documents (fiche à créer ou questions orales),
- la communication orale,
- les documents créés par l'élève (affiche, diaporama),

Remarque : les consignes de travail sont maintenues en permanence sous les yeux des élèves.

Séance 1 : découvrir le portail documentaire *E-Sidoc*

	Durée	Consignes	Remarques
Accroche / Problématisation	4 min.	Où et comment trouver des informations sur un sujet précis, dans le CDI physique et virtuel ? Comment être sûr de la fiabilité des informations ? Pourquoi utiliser un portail documentaire ? Pour qui ?	Mobilisation des élèves Poser ces questions oralement, préciser le vocabulaire (si besoin), puis petit temps d'échange
Objectifs	13 min.	Annnonce des objectifs de la séquence et présentation de la séance. Lecture de la fiche Découverte du portail documentaire (1)	
Connexion à <i>E-Sidoc</i>		Se connecter à <i>E-Sidoc</i> .	Indiquer aux élèves les différents chemins d'accès à <i>E-Sidoc</i> : réseau du collège, ENT, web
Exploration du portail documentaire <i>E-Sidoc</i>		Sur ce portail, observer et identifier ce que l'on voit sur l'écran d'accueil : - identifier le moteur de recherche interne, - les onglets, - les différents espaces, - les rubriques (et sous-rubriques), - les carrousels.	Définir les termes : espaces (ou zones ou parties), rubriques, onglets... Deux élèves par ordinateur : échanges dans le groupe Laisser les élèves découvrir la page d'accueil en autonomie.
1. Onglets, espaces, rubriques, carrousels	15 min.	Répondre à la première série de questions sur la fiche	Chaque élève remplit sa fiche. Observer et accompagner les élèves dans cet exercice.
Mise en commun		Retour des élèves.	Échanges en plénière
Rubrique <i>Informations pratiques</i>		 exercices bonus : l'élève peut aussi réaliser un dessin au verso de la fiche Observer ce que l'on peut lire dans les sous-rubriques de la rubrique <i>Informations pratiques</i> .	Ne pas trop s'attarder. Correspond à ce qui a été vu lors de la 1ère séance d'accueil des 6 ^{èmes} .
2. Rubrique <i>Chercher</i>	10 min.	Chercher la sous-rubrique <i>Des dictionnaires et des encyclopédies</i> , puis chercher la définition d'un mot dans un dictionnaire accessible en ligne. Répondre à la deuxième série de questions sur la fiche.	Pré-requis/ rappel : utilisation de dictionnaires (Français-Lettres). Laisser les élèves trouver l'emplacement de la sous-rubrique <i>Des dictionnaires et des encyclopédies</i> .
Mise en commun		Retour des élèves.	Échanges en plénière
3. Rubrique <i>Découvrir Coups de cœur du CDI</i>	8 min.	Citer le titre, l'auteur, la cote et l'éditeur d'un document. Répondre à la troisième série de questions sur la fiche.	Pré-requis/ rappel : chaîne du livre, document, cote (IRD). Laisser les élèves trouver l'emplacement de la sous-rubrique <i>Les coups de cœur du CDI</i> .
Mise en commun		Retour des élèves.	Échanges en plénière
Boucle cognitive	5 min.	Quelles sont les notions abordées aujourd'hui ? Quel est l'intérêt d'un tel outil ? Qu'avez-vous retenu ?	Répondre aux éventuelles questions des élèves.

Séance 2 : chercher des documents avec le portail documentaire *E-Sidoc*

	Durée	Consignes	Remarques
Rappel + problématisation	5 min.	Rappel de la séance 1 + rappel de l'accroche de la séance 1.	Mobilisation des élèves / accroche : échanges
Connexion à <i>E-Sidoc</i>		Chaque élève se connecte à <i>E-Sidoc</i>	Rappel : les différents chemins d'accès à <i>E-Sidoc</i> .
		Compléter la <i>Fiche 2</i>	Observer et accompagner les élèves dans cet exercice. Faire le point après chaque grande série de questions.
Chercher dans la base documentaire	10 min.	Quelle est la démarche pour faire une recherche <i>Dans la base du CDI ?</i> Où aller pour faire une recherche dans la base documentaire ? Où se diriger sur le site ? Quelles rubrique et/ou sous-rubrique utiliser ?	Les élèves ne sont plus guidés sur la fiche. A eux de chercher la sous-rubrique nommée <i>Dans la base du CDI.</i> Observer et accompagner les élèves dans cet exercice.
1. Recherche simple par thème		Sur le portail documentaire, chercher des références de documents sur un sujet.	
Affichage et lecture des résultats		Indiquer le nombre de résultats, remarquer les différents types de documents (supports), les dates de publication, les auteurs...	Pré-requis (IRD) : le document, les différents types de supports, type de nature (fiction, documentaire), nature, genre, date de publication, l'auteur...
Lecture de notices		Selon le type de document (article, livre documentaire et site web), identifier les différents éléments (écrits ou iconiques) qui composent une notice.	Pré-requis : classement, cote et classification (IRD).
Références d'un article de magazine		Relever les références d'un article de magazine puis le chercher dans le CDI	Rappel : pas de Cote pour un magazine !
Remarques et questions		Répondre aux éventuelles questions des élèves.	
2. Recherche par auteur	10 min.	Sur le portail documentaire, chercher les références de documents écrits par un auteur.	L'auteur = écrivain, illustrateur, photographe...
Références d'un livre de fiction		Relever les références d'un livre de fiction, puis le chercher dans les rayons du CDI.	Insister sur l'importance de la Cote.
Remarques et questions			Répondre aux éventuelles questions des élèves.
3. Recherche par titre	10 min.	Sur le portail documentaire, chercher les références de documents écrits par le titre.	
Références d'un livre de fiction		Relever les références d'un livre de fiction, puis le chercher dans les rayons du CDI.	Insister sur l'importance de la Cote.
Remarques et questions			Répondre aux questions.
4. Prolongements		Faire à nouveau les recherches comme en 1,2	Montrer les différents

Recherche simple par critères	8 min.	et 3 mais avec des critères plus précis : <i>sujet, auteur, titre.</i>	critères de recherche : <i>titre, auteur, sujet, éditeur, collection.</i> (Ne pas évoquer l'ISBN)
4bis. Classement des résultats			Montrer comment classer les résultats : <i>date(s), auteur, titre, type de document.</i> (<i>Par pertinence</i> : discutable) Uniquement à l'oral : rien n'est demandé sur la fiche.
5. Recherche libre	5 min.	Chercher des références de documents puis les documents en rayon.	Uniquement à l'oral : rien n'est demandé sur la fiche.
Boucle cognitive	5min.	Quelles sont les notions abordées aujourd'hui ? Quel est l'intérêt d'un tel outil ? Qu'avez-vous retenu ?	Répondre aux éventuelles questions des élèves.

Séance 3 : les sites web proposés sur le portail documentaire *E-Sidoc*

Cette séance doit-être pensée en amont en collaboration avec le professeur d'Histoire-Géographie (le sujet choisi doit correspondre au programme).

	Durée	Consignes	Remarques
Rappel + accroche	5 min.	Rappel des séances 1 et 2 + rappel de l'accroche de la séance 1.	Mobilisation des élèves / accroche : échanges
		Objectif : renseigner la <i>Fiche 3</i>	Observer et accompagner les élèves dans cet exercice. Faire le point après chaque grande série de questions.
1. Les mots-clefs	12 min.	Temps collectif de tâtonnement : un élève au vidéoprojecteur teste des mots-clés sur le sujet : <i>les pyramides dans le monde</i> . Quels sont les mots-clés possibles ? Analyse des résultats : types de document / logo Choix collectifs des mots-clefs	Mot-clef : définition et formulation en fonction d'un besoin d'information. Observer et accompagner les élèves. Valider les mots-clefs.
Connexion à <i>E-Sidoc</i> en autonomie		Chaque élève se connecte en autonomie à <i>E-Sidoc</i> .	Rappel : les différents chemins d'accès à <i>E-Sidoc</i> .
2. Recherche simple par thème	13 min.	Sur le portail documentaire, chercher des références de documents sur le sujet de recherche en entrant un mot-clef.	
3. Affichage et lecture des résultats		Renseigner le petit tableau du recto de la fiche : indiquer le nombre de résultats en distinguant les sites web des autres supports.	Plusieurs mots-clefs pourront-être successivement entrés dans le moteur de recherche.
4. Les informations principales sur le sujet	5 min.	Préciser les 3 <i>informations</i> principales retirées de la navigation sur <i>Les pyramides dans le monde</i>	
5. Le portail documentaire : définition	8 min.	Chaque élève définit le <i>portail documentaire</i> individuellement puis <i>définition collective</i> . Écrire la définition sur la fiche.	Possibilité d'envisager un mini remue-méninges en plénière.
Bouclage et Questions	5 min.		Répondre aux questions.

Prolongement : une séquence de recherche (3 séances d'une heure chacune) en collaboration avec le professeur d'histoire-géographie au CDI.

Recherche de documents via *E-Sidoc* pour la réalisation d'un exposé sur le sujet déjà abordé lors de la séance
Les exposés seront évalués par les deux enseignants.