

ACADEMIE DE GRENOBLE

**ETABLISSEMENT : COLLEGE DU
MONT DES PRINCES, 12 rue des
Oudets, 74910 SEYSSEL**

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Année scolaire : 2015/2016

Numéro de séance : 1

Date de convocation : 19 octobre 2015

Présidence de : Eric Muller

Quorum : 13

**Nombre des présents : 21 à 17h00 puis 22 à
partir de 18h**

Nombre d'absents excusés : 1

SOMMAIRE	Décision	page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
				désignation	N°
DES QUESTIONS TRAITÉES	Avis Vote Extrait Motion				
1 – APPROBATIONS	Avis approbation				
11 Règlement intérieur du CA	Vote 21			Acte non transmissible	
11 Ordre du jour	Avis approbation Vote 21				
2 – INSTALLATION DES COMMISSIONS ET CONSEILS					
21 du Conseil d'Administration	Avis approbation Vote 21			Pas d'acte	
22 de la Commission Permanente	Avis approbation Vote 21				
23 du Conseil de discipline	Avis				

**approbation
Vote 21**

24 du Comité d'Education à la Santé et à la citoyenneté

**Avis
approbation
Vote 21**

25 de la Commission d'hygiène et de sécurité

**Avis
approbation
Vote 21**

26 du Conseil Pédagogique

**Avis
approbation
Vote 21**

3 – CONSTAT DE RENTREE ET RESULTATS AU DNB 2015

31 Structures

32 Effectifs

32 Résultats DNB 2015

4 – VOYAGES ET SORTIES SCOLAIRES

41 Approbation de la charte voyage

**Avis
approbation
Vote 21**

Pas d'acte

42 Projets et sorties pédagogiques

**Avis
approbation
Vote 21**

Actes 3 / 26 / 27 / 28 / 28 / 29 / 30 Devis, factures, documents CD74

43 Projets de voyages

**Avis
approbation
du principe
Vote 22**

En attente des devis

5 – FINANCES

51 Demande d'autorisation formulée par le Chef

Acte non

d'établissement pour ester en justice, signer les contrats, les conventions et les marchés au nom du collège. Délégation de signature

52 DBM

**Avis
approbation
Vote 22**

transmissible

**Avis
approbation
Vote 21**

Acte n°1

Avis de l'Agent
Comptable

Balance au
17/11/2015

53 Contrats et conventions

**Avis
approbation
Vote 21**

Actes n°4 / 5 / 7/
8 / 13 / 19 / 21 /
24 / 25 /

6 – QUESTIONS DIVERSES

Présentation de la masse salariale.
Retour RCBC


Signatures

Le Président
COLLEGE DU MONT DES PRINCES
Le Principal



E. MULLER

Le Secrétaire



I. COUSTEAU

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du :

	Qualité	Titulaires	Suppléants		
			Nom – Prénom	P	A
Administration	Chef d'établissement	MULLER Eric	P		
	Adjoint Gestionnaire	COURTEAU Isabelle	P		
	CPE	CHARDON Fabienne	P		
				
				
Elus locaux	Collectivité de rattachement	MONTEIL Christian	P		
	Groupement de commune				
	Commune siège	BAILLEUL Anne-Marie	P		
				
				
Personnalité qualifiée		GALIMONT Gaétan		A	
		DERVAUX Thierry	P		
Total 2					
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	DUNAND-ROUX Cédric	P		
		CHATAGNIER Anne	P		
		RAVEL Anne	P		
		PUJOL Anne	P		
		PONCET Sophie	P		
		ORCEL-MEILLER Nathalie			P
Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	BLATRIX Nathalie	P			
	MOUSSELART Sophie	P			
Total		8			
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	DEMUSY Aline	P		
		BOUCHET Corinne	P		
		CETTOUR	P		
		LAIN Hassiba			P
		PERROT Ludivine			P
		GAY FRANCHET			P

	Marie Jo	Sylviane
Elèves	AKIL Tiswane P	REGNIER P Léa
Total		8

RUBRIQUE	I.
1. Question / Point abordé	
<u>PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR :</u>	
1 – APPROBATIONS	
	11 Règlement intérieur du CA
	11 Ordre du jour
2 – INSTALLATION DES COMMISSIONS ET CONSEILS	
	21 du Conseil d'Administration
	22 de la Commission Permanente
	23 du Conseil de discipline

24 du Comité d'Education à la Santé et à la citoyenneté

25 de la Commission d'hygiène et de sécurité

26 du Conseil Pédagogique

3 – CONSTAT DE RENTREE ET RESULTATS AU DNB 2015

31 Structures

32 Effectifs

32 Résultats DNB 2015

4 – VOYAGES ET SORTIES SCOLAIRES

41 Approbation de la charte voyage

42 Projets et sorties pédagogiques

43 Projets de voyages

5 – FINANCES

51 Demande d'autorisation formulée par le Chef d'établissement pour ester en justice, signer les contrats, les conventions et les marchés au nom du collège. Délégation de signature

52 DBM

53 Contrats et conventions

6 – QUESTIONS DIVERSES

2. Question / Point abordé

1 APPROBATIONS

1.1 Règlement intérieur du Conseil d'Administration :

Monsieur le Président du Conseil Départemental intervient pour demander que le temps maximal d'un Conseil d'Administration passe de 3h à 2 h (art .3).

Mise au vote de ce règlement avec la modification demandée :

**Vote : contre 0, abstention 0, pour 21
l'unanimité**

Vote à

1.2- Ordre du jour :

Approuvé à l'unanimité avec l'ajout d'une information sur la RCBC

**Vote : contre 0, abstention 0, pour 21
l'unanimité**

Vote à

2 INSTALLATION DES COMMISSIONS

Monsieur le Principal présente les membres des différentes commissions suite aux listes qui lui ont été remises avant le CA (voir en annexe les listes des membres pour chaque commission)

- Conseil d'Administration
- Commission permanente
- Conseil de discipline
- Comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté (CESC)
- Commission hygiène et sécurité
- Conseil pédagogique

3 CONSTAT DE RENTREE

3.1 Structure :

20 classes, 5 classes par niveau

Niveau 3^{ème} : 126 élèves

Moyenne d'élèves par classe : 25.20

Niveau 4^{ème} : 121 élèves

Moyenne d'élèves par classe : 24.20

Niveau 5^{ème} : 128 élèves

Moyenne d'élèves par classe: 25.60

Niveau 6^{ème} : 135

Moyenne d'élèves par classe : 27

510 élèves scolarisés dont 462 demi-pensionnaires, soit 90,58% d'élèves, 77% des élèves fréquentent les transports scolaires.

Prévisions pour l'année prochaine : une légère baisse est attendue. Monsieur le Principal fera le tour des écoles primaires pour présenter le collège, ses spécificités et ses atouts.

Un délégué élève fait remarquer la disparité entre les effectifs des groupes d'italien. Monsieur Le Principal confirme que c'est effectivement le cas. Les groupes sont étroitement liés à l'EDT de l'établissement qui traduit un compromis de contraintes diverse. Ils étaient déjà constitués comme cela à son arrivée. Il les a donc conservés mais a cherché à les rééquilibrer au fur et à mesure de l'arrivée de nouveaux élèves au collège.

3.2 Résultats du DNB

La remise des diplômes aux anciens élèves de 3^{ème} s'est tenue en octobre 2015, ce fut un moment apprécié par tous.

Série générale :

80 candidats, 75 reçus : taux de réussite 92.6% (dont 49 mentions). Ce taux de réussite est supérieur aux taux national, académique et départemental.

Série professionnelle :

7 candidats, 5 reçus : taux de réussite en deçà des moyennes nationale, académique et départementale.

Monsieur le Principal fait part de la valeur ajoutée des enseignants qui est incontestable.

4 VOYAGES ET SORTIES SCOLAIRES

4.1 Approbation de la charte voyage

Un représentant des enseignants demande des informations sur le tarif journalier de 70€ et indique que cette somme ne sera pas suffisante pour le voyage à Paris. Le Conseil d'Administration est d'accord pour modifier la formulation qui devient « le prix journalier devra être inférieur à 100€. Le prix le plus juste et le moins onéreux pour les familles sera recherché ».

Un parent d'élève demande ce qui peut être fait pour les familles dans le besoin.

Monsieur le Principal informe qu'ils pourront faire appel au fond social. Des actions organisées par le FSE pourront contribuer à faire baisser le prix par élève.

Possibilité pour le collège d'obtenir une habilitation pour recevoir des chèques vacances en mode de règlement. L'accord devra être demandé à Monsieur l'Agent Comptable.

Possibilité de règlement du prix des voyages en plusieurs fois avant le départ.

La charte des sorties et voyages est présentée au vote des membres du CA la nouvelle formulation sur le prix citée plus haut:

Vote : contre 0, abstention 0, pour 21
l'unanimité

Vote à

4.2 Projets sorties pédagogiques

Le projet de sortie à la Biennale de Lyon fin novembre pour les classes de 3^{ème} est présenté par l'enseignant responsable.

3^{ème}. Présentation du spectacle proposé par l'Espace Malraux et financé par le FSE pour deux classes de

La professeure d'Histoire-Géographie informe de l'exposition sur la guerre 14-18 qui se déroule à la Maison du Haut-Rhône.

La professeure documentaliste présente le prix littéraire du collégien financé par le Conseil Départemental de Haute-Savoie.

Monsieur le Principal présente la « Résidence d'Artistes » qui donnera lieu à deux soirées spectacles avec la volonté d'ouvrir aux élèves de l'école primaire avoisinante, aux parents d'élèves du collège et à la population locale.

Monsieur le Principal fait lecture de toutes les sorties depuis le début de l'année scolaire.

Vote à l'unanimité pour la réalisation et le financement des sorties :

Vote : contre 0, abstention 0, pour 21 **Vote à**
l'unanimité

4.3 Projets de voyages

Madame Laporte présente son projet de voyage « Italie et Musique ».

La participation des familles sera de 300€ maximum. Il est à noter que des actions seront menées pour réduire le coût.

Vote à l'unanimité

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22 **Vote à**
l'unanimité

- Voyage Allemagne-Autriche

Monsieur le Principal présente ce voyage. Les devis sont en cours et la participation des familles sera communiquée au CA du 30 novembre 2015

Proposition de voter pour un accord de principe sur la réalisation de ce voyage

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22

- Voyage à Guédelon pour toutes les classes de 5^{ème} avec une participation par élève de 100€ maximum.

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22 **Vote à**
l'unanimité

- Voyage à Paris : pour deux classes de 4^{ème}, on attend ici aussi les devis qui devraient nous parvenir très prochainement

Vote à l'unanimité sur l'accord de principe

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22 **Vote à**
l'unanimité

5 FINANCES

5.1 Autorisations de signatures

- Demande d'autorisation d'ester en justice

Monsieur le Principal demande au Conseil d'Administration l'autorisation d'ester en justice au nom du collège.

Vote à l'unanimité

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22
l'unanimité

Vote à

- Signatures des contrats et conventions

Monsieur le Principal demande au Conseil d'Administration l'autorisation de signer les contrats et conventions notamment pour les anciens contrats en renouvellement ou en cas d'urgence. Il rendra compte par la suite au CA. Par ailleurs et pour les nouveaux contrats, il rappelle qu'ils sont soumis à l'approbation du CA

Vote à l'unanimité

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22
l'unanimité

Vote à

- Signature des marchés

Monsieur le Principal demande au Conseil d'Administration l'autorisation de signer des marchés lorsqu'ils sont à moins de 90 000€.

Vote à l'unanimité

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22
l'unanimité

Vote à

5.2 Prélèvement sur fonds de réserves

Une autorisation de prélèvement est demandée au Conseil d'Administration pour alimenter le service ALO d'un montant de 12 550€

- viabilisation (électricité, fioul) : 8500€,
- fournitures en matériels du service général : 3200€
- matériel informatique pour la vie scolaire 850€

Une autorisation de prélèvement est demandée au Conseil d'Administration pour alimenter le service AP d'un montant de 7 480.66€

- sorties pédagogiques 4800€,
- scanner pour l'anglais 125€,
- panneaux de liège pour les salles 7 / 10 / 11 / 27 et 28 : 555.66€,
- reprographie 2000€

Soit un total pour le service ALO et le service AP de 20 030.66€

Voté à l'unanimité

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22
l'unanimité

Vote à

Une autorisation de prélèvement est demandée au Conseil d'Administration pour alimenter le service SRH d'un montant de 12 460.09€ :

- viabilisation (gaz) 2000€
- lave-linge : 400€
- aspirateur : 154.80€
- sèche-mains Dyson pour l'entrée du self : 1 110€
- divers besoins cuisine : 3 380€
- abonder la ligne fournitures et matériels : 3015.94€
- divers matériels ménage : 573.47€
- Turbo-Self maintenance : 1517.87€
- abonder la ligne contrats entretien matériels : 308.01€

Voté à l'unanimité

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22
l'unanimité

Vote à

5.3 Contrats et conventions

- Demande d'autorisation de signer les différentes conventions présentées par Monsieur le Principal pour les services ALO, AP, et SRH.

Demande accordée à l'unanimité

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22

- Demande d'autorisation de signer les différents contrats présentés par Monsieur le Principal pour les services ALO, AP et SRH.

Demande accordée à l'unanimité

Vote : contre 0, abstention 0, pour 22
l'unanimité

Vote à

QUESTIONS DIVERSES

Suite à la restitution de la RCBC reçue ces derniers jours, monsieur le Principal présente la masse salariale de l'établissement. Elle représente pour l'Etat 2 546 549,19 Euros pour un total de 44,32 ETPT (équivalent temps plein travaillé)

Plus de questions

19h05 la séance est levée.