

2018-2019

Livret d'accueil des nouveaux élèves



collège
La Pierre
aux Fées

académie
Grenoble

éducation
nationale



130 Rue du Collège

74930 Reignier

Tél : 04.50.43.42.64

Le Sommaire



Le mot de bienvenue.....p.2



Les personnels.....p.3



Les lieuxp.6



Le fonctionnement du Collège.....p.7



Ses spécificités, la sécuritép.11



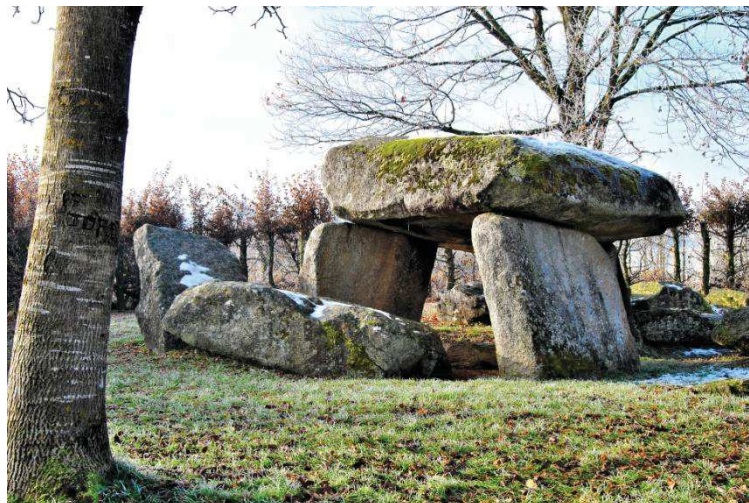
Conseils pour réussir son année p.13



Lexique..... p.14



Conseils pour « bien vivre ensemble » p.15



La Pierre aux Fées - Reignier

Le mot de bienvenue



En cette année 2018/2019, tu rentres au collège dans un nouvel établissement où tu étudieras pendant plusieurs années.

Tu vas te rendre compte que cet établissement est différent du ou des précédents : pour commencer, le collège La Pierre aux Fées est un grand collège d'environ 800 élèves, avec plusieurs bâtiments.

Tu vas devoir apprendre à te repérer de nouveau et devoir t'intégrer avec des nouveaux élèves qui se connaissent déjà pour la plupart d'entre eux et avec des professeurs que tu vas découvrir.

Ce livret t'aidera tout au long de l'année pour te situer dans ton nouvel établissement scolaire et pour comprendre comment l'établissement est organisé.



**Je te souhaite de réussir cette année et toutes les autres
à venir !**

Les personnes à connaître

L'équipe de direction



Mme GUICHEBARON Sophie

C'est la **principale adjointe**. C'est comme une deuxième principale. Elle contrôle les suivis de chaque élève de 5^e et 4^e, elle s'occupe de la gestion des emplois du temps des élèves et des professeurs, de l'organisation des sorties pédagogiques...

M. MANGIN Cyrille

C'est le **principal** du Collège. Il dirige le collège, il prend toutes les décisions concernant la vie et le travail des élèves ainsi que des adultes au sein de l'établissement. Il suit tout particulièrement les 6^e et 3^e.

M. ACCARDO Sébastien

C'est l'**adjoint-gestionnaire**. Il est responsable de la gestion matérielle et financière du collège ainsi que de l'entretien des bâtiments, de la demi-pension et il encadre les agents sous couvert du Chef d'établissement.

Mme SABBATINI Lucile, Conseillère Principale d'Education (CPE)

Avec l'équipe d'assistants d'éducation, elle veille au bon déroulement de la scolarité de chaque élève et elle a la responsabilité des élèves en dehors des cours dans l'enceinte du Collège. Elle gère les retards et absences, les entrées et sorties, l'accueil des élèves (les études, le foyer, les clubs et animations), le respect du règlement intérieur avec tous les personnels de l'établissement, les élections et la formation des délégués*. Elle contribue à l'animation pédagogique du collège et veille au bien-être des élèves.

Les assistants d'Education (surveillants)

Les surveillants sont les personnes qui s'occupent de la vie scolaire. Ils s'occupent des absences et des retards des élèves. Ils surveillent la cour pendant les récréations et la pause déjeuner. Ils gèrent aussi le passage au self (=cantine). Ils surveillent les élèves lors des études*.

Tu trouveras à la fin du livret, dans le lexique, les mots avec un * et leur signification

Les secrétaires

Elles s'occupent de la gestion administrative, et des inscriptions...

L'infirmière

Mme NAEGELEN Cécile

Elle gère les premiers soins des élèves. Elle est à votre écoute. Elle est tenue au secret professionnel, tu pourras donc parler avec elle en toute confiance, elle ne le répètera pas.

Les professeurs documentalistes

Ils sont responsables du Centre de Documentation et de l'Information (CDI). Ils accueillent et aident les élèves à trouver les documents nécessaires pour, par exemple réaliser un exposé, ou alors trouver un livre qu'ils ont envie de lire. Ils mettent à disposition des revues, des postes informatiques,...

C'est aussi eux qui s'occupent des manuels scolaires.

L'Intendance

Le secrétariat d'intendance s'occupe de la gestion financière. Par exemple, pour manger à la cantine, ton professeur principal* te donnera en début d'année une carte de cantine, si tu la perds ou la dégrades, tu devras en acheter une nouvelle à l'intendance. Tu gardes ta carte de cantine pour tes 4 ans au collège.

Les agents de service et les agents techniques

Ils s'occupent du service au self, du nettoyage et de l'entretien des locaux intérieurs et extérieurs.

Attention : Il est très important de respecter leur travail car il faut savoir qu'ils font tout ce travail pour toi et pour ton bien-être au sein de l'établissement.

L'Assistante Sociale

Sa mission consiste à aider les familles qui n'ont pas assez de moyens financiers et les élèves qui ont des problèmes d'ordre affectif: elle accueille les bras ouverts et écoute. Elle donne des conseils pour vivre sa vie de collégien le mieux possible.

Si tu hésites, dis-toi que ça ne coûte rien d'aller la voir et que tout reste secret. Elle n'est pas là tous les jours: il faut se renseigner à la Vie Scolaire.

Tu trouveras à la fin du livret, dans le lexique, les mots avec un * et leur signification

La Psychologue EN (anciennement appelée Conseillère d'Orientation)

Elle accompagne les élèves dans la construction de leur orientation scolaire et professionnelle. Elle assure et coordonne l'organisation de l'information des élèves sur la connaissance de soi, des métiers et des formations, en lien avec les équipes éducatives. Elle n'est pas là tous les jours: il faut prendre rendez-vous au secrétariat.

Le professeur principal

C'est un peu comme un prof référent. Il est désigné parmi les professeurs de ta classe. Il peut être un professeur de n'importe quelle matière. Il a un rôle essentiel car il fait le lien entre toutes les personnes qui s'occupent de l'élève :

**Entre l'administration et les élèves :*

- il distribue les informations importantes concernant la scolarité qui sont notées ou collées dans le carnet de liaison, puis signées par les parents.*
- Il informe le Principal ou la Principale adjointe de l'évolution des résultats des élèves, tout particulièrement quand ils rencontrent des difficultés.*
- Il prépare les synthèses pour le conseil de classe, et les propositions de positionnement et/ou d'orientation.*
- A la rentrée, il est en charge de l'accueil des élèves et leur explique le fonctionnement, et les règles de vie de l'établissement.*

**Entre les professeurs, la CPE, l'infirmière, l'assistante sociale ou tous les autres adultes qui s'occupent des élèves :*

- Il suit leur travail, leurs résultats, et leur comportement*

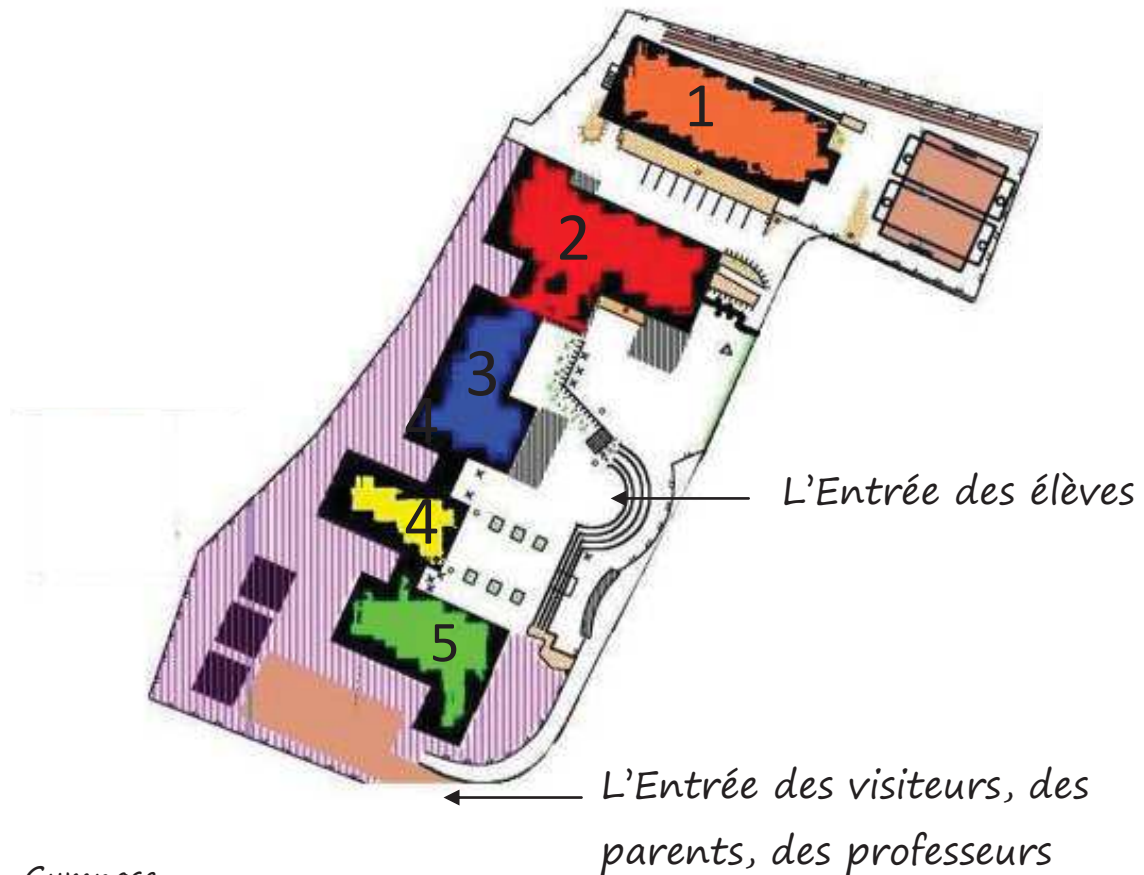
**Entre le collège et les parents d'élèves :*

- Il informe ou prend RDV avec les parents si besoin*
- Il reçoit les parents qui le demandent par le biais du carnet de correspondance ou par PRONOTE*

**Entre les élèves de la classe :*

- Il essaie de régler les conflits qui parfois s'installent dans la classe avec l'aide du CPE*
- Il discute des problèmes de la classe et leur propose des solutions*
- Il organise les élections des délégués qui sont les porte-parole des élèves. Il explique leur rôle, invite les élèves à se présenter*
- Il anime des heures de vie de classe en plus de l'emploi du temps habituel*
- Il prépare les conseils de classe*

Le Plan du Collège



- 1 Gymnase
- 2 Restaurant scolaire
Salles de cours :
 - De 30 à 39
 - 03 et 04
 - De 41 à 44
- 3 Salles de cours :
 - Salle 01,02
 - De 10 à 15
 - Salle 28
 - De 2S1 à 2S6
- 4 Vie scolaire, Salle des professeurs, CDI
- 5 Bureaux Administratifs, salle polyvalente, infirmerie, accueil.
Salles de cours de 20 à 25.

Attention aux sens de circulation dans les bâtiments.

Respecter les panneaux =
Sécurité de tous !

Le fonctionnement du Collège La Pierre Aux Fées

Le carnet de liaison (dit aussi carnet de correspondance)

- ❖ Il est le **passport officiel** de l'élève dans le collège, il fait la liaison entre la famille et le collège. Il est interdit de le modifier (dessins, collages...).
- ❖ Il te sera distribué chaque début d'année scolaire et comporte les **renseignements** nécessaires au collège ainsi qu'aux familles. Le **règlement intérieur** y figure, et après en avoir pris connaissance, tes parents et toi devront **le signer**.
- ❖ Tu dois toujours l'avoir sur toi afin de pouvoir le présenter à tout adulte qui te le demande **et pour pouvoir entrer /sortir de l'établissement**.
- ❖ Tes parents doivent le regarder au moins une fois par semaine et le signer si besoin
- ❖ Il permet de faire les demandes de rendez-vous (avec le professeur principal en particulier)
- ❖ Tu dois y noter les informations concernant les sorties pédagogiques, les réunions de parents, les absences de professeurs.
- ❖ En cas de perte ou de détérioration excessive (graffitis, dessins, collage,...), ta famille devra obligatoirement en racheter un.
- ❖ Il te sera utile pour informer de tes absences et en cas de retard.
- ❖ Il comprend au dos une photo, ton emploi du temps, ta qualité (externe ou DP*) et ton régime de sortie du collège.

MES DEVOIRS DE COLLEGIENS

- les mouvements d'élèves : « ... doivent se faire en bon ordre, sans courir ni crier... » « En aucun cas un élève ne peut quitter la salle de classe ». « Aux sonneries, les élèves se rendent devant leur classe, ils sont rangés... » et attendent leur professeur calmement. « Aux récréations... les élèves se rendent obligatoirement dans la cour. » Aux interclasses, les élèves « ... attendent le professeur pour pénétrer dans la salle de cours ».
- le comportement au collège : « la violence verbale et physique ... est sanctionnée. » « l'usage du chewing-gum est interdit dans les bâtiments. » « Le port de toute coiffe est interdit à l'intérieur des bâtiments. » « Une tenue vestimentaire et une attitude correcte... sont exigées. » « Le collège n'est pas un lieu pour flirter... » « l'usage du tabac est interdit... »
- les locaux et le matériel : « Chacun doit veiller au respect des locaux, des matériels collectifs (propriété, propreté, intégrité). »
- les blogs personnels, messageries et « chats » : « Des photographies, des vidéos concernant des élèves, des membres du personnel, des bâtiments du collège ne peuvent apparaître sur les « blogs » sans l'autorisation du chef d'établissement. » « Si des incidents devaient se produire au collège suite à des menaces, insultes, rumeurs, etc. proférées à partir d'ordinateurs personnels, des sanctions lourdes seront prises. »

Tu trouveras à la fin du livret, dans le lexique, les mots avec un * et leur signification

L'emploi du temps

L'emploi du temps est **nominatif**, il te sera donné par ton professeur principal le jour de la rentrée. Attention, les premières semaines, il est provisoire. Seul l'emploi du temps définitif sera collé au dos du carnet et plastifié par la vie scolaire.

En cas de changement ponctuel d'emploi du temps, les professeurs te feront écrire l'information dans ton carnet. Tu pourras aussi voir les modifications dans PRONOTE.

Les horaires



Jours	Horaires
Lundi	8h00-12h25 / 12h50-16h45
Mardi	8h00-12h25 / 12h50-16h45
Mercredi	8h00-12h05
Jeudi	8h00-12h25 / 12h50-16h45
vendredi	8h00-12h25 / 12h50-16h45

En cas de retard en cours, tu dois d'abord te rendre à la vie scolaire.

La récréation a lieu le matin de 9h55 à 10h10 et l'après-midi de 14h45 à 14h55.

Les semaines A et B

Les semaines sont découpées en A ou B mais pas de panique, elles sont inscrites à la fin de ton carnet. Par exemple, on peut finir plus tôt le lundi en semaine B mais pas le lundi en semaine A. Cela dépend de l'emploi du temps de ta classe.

Les trimestres et les conseils de classe

L'année se divise en trois trimestres* et chacun se clôture avec la tenue d'un conseil de classe et l'envoi des bulletins. Chaque classe a un conseil de classe par trimestre ; sont présents l'équipe pédagogique, les délégués élèves, les délégués parents, la CPE, le principal ou la principale adjointe. Le professeur principal fait un bilan du travail et du comportement de la classe puis de chaque élève. Les délégués élèves expriment le point de vue de leurs camarades et font ensuite, le lendemain ou à l'heure de vie de classe*, un compte rendu à la classe.

Tu trouveras à la fin du livret, dans le lexique, les mots avec un * et leur signification

PRONOTE est un logiciel pour toi, tes parents, tes enseignants et toutes les personnes administratives. Tu y trouveras ton emploi du temps, tes devoirs, tes notes, des messages divers, les professeurs absents,... Il est consultable sur Internet avec un ordinateur, une tablette ou un Smartphone. Pour te connecter, il faut un identifiant et un mot de passe. Il est différent de celui de tes parents. Les codes sont donnés à la rentrée, tu les gardes pendant les 4 ans du collège.

Le Foyer Socio – Educatif (FSE)

Qu'est ce que le F.S.E ?

- ✓ Le foyer est une association loi 1901, chargée de gérer les activités périscolaires dans le collège.
- ✓ L'adhésion au foyer est facultative et volontaire ; elle se fait en début d'année scolaire. La cotisation annuelle est de 10€ par an.
- ✓ Les élèves s'inscrivent aux différentes activités par l'intermédiaire de la C.P.E. Lorsque l'horaire de leurs cours entre midi et deux le permet (après avoir mangé).
- ✓ Les activités sont réservées aux demi-pensionnaires*.
- ✓ La salle du foyer est aussi un lieu de loisir où les élèves peuvent aller entre midi et 13h45 et utiliser : baby-foot, ordinateurs, jeux de société et revues.
- ✓ Les assistants d'éducation animent également les activités du foyer.
- ✓ Des délégués foyer sont élus dans chaque classe.

Les clubs

- ✓ **L'AS** : Association Sportive. C'est le mercredi après-midi, entre midi et deux ou le soir de 16h55 à 18h. Tu as la possibilité de pratiquer différents sports (ski, football, escalade,...) durant l'année (une ou deux activités à choisir par trimestre).
- ✓ **Le Club lecture** : au CDI.
- ✓ **La Chorale** : c'est le club où l'on chante avec le professeur d'éducation musicale.
- ✓ **Le Club de couture**
- ✓ **Le Club journal**



Et bien d'autres clubs encore...

(regarde les vitres du hall en début d'année pour plus d'informations ☺)

Tu trouveras à la fin du livret, dans le lexique, les mots avec un * et leur signification

Les langues

A partir de la classe de 5^e, tu dois faire le choix d'une seconde langue vivante.

Le collège propose l'Allemand, l'Italien ou l'Espagnol. Tu peux même ajouter à cette langue vivante 2, l'option latin. Attention, le choix est définitif.

Les sorties culturelles, manifestations et voyages scolaires

Le collège propose différentes sorties scolaires (mairie, Foron, collège au cinéma,...). Pendant l'année de 4^e, tu pourras participer à un voyage scolaire.

L'aide aux devoirs & Devoirs faits

Sur les heures d'étude, tu peux bénéficier d'une aide pour tes devoirs. Tu peux te renseigner à la vie scolaire et auprès de ton professeur principal. Les enseignants et les assistants d'éducation sont en charge de ces dispositifs.

Le dispositif « remise à jour »

Pour t'aider à récupérer les cours non pris ou mal pris. Par exemple, après une absence, tu vas voir le surveillant référent de ta classe, il t'aidera à récupérer les cours qui te manquent.

Le groupe sentinelles et référents

Depuis 2 ans, des élèves et des adultes de l'établissement sont formés pour agir contre le harcèlement et les discriminations.

Les sentinelles (les élèves) repèrent et interviennent auprès des élèves isolés ou harcelés.

Les référents (les adultes) soutiennent les élèves sentinelles.

Tout au long de l'année, le groupe propose des actions et organise des permanences d'écoute.

Les aides documentalistes au CDI

Des élèves volontaires participent à la vie et à la gestion du CDI et aident leurs camarades.



La sécurité des élèves



Dans le cadre de son plan particulier de mise en sûreté des personnes et des biens, le collège procède à deux ou trois exercices minimum de sécurité chaque année.

- Un à deux exercices **d'évacuation incendie** : « tu sors le plus vite possible et dans le calme du bâtiment avec ton professeur, zone de rassemblement sur le terrain de sport »
- deux exercices de **confinement (alerte attentat ou risques chimiques)** : « tu restes dans ta salle, ou tu rentres dans le bâtiment si tu es à l'extérieur ».

Toutes les consignes te seront expliquées par tes professeurs en temps utile.

Les élèves doivent rentrer dans le collège dès l'ouverture des grilles. Pour des raisons de sécurité, les rassemblements de foule sont interdits devant les bâtiments publics.



Tu trouveras à la fin du livret, dans le lexique, les mots avec un * et leur signification

Conseils pour réussir son année



J'organise mon cartable

1. Il me faut toujours préparer mon sac le soir, la veille des cours, de manière à ne rien oublier. Le matin n'est pas le bon moment pour l'organiser, parce que je dois me presser et que le temps est trop insuffisant pour réunir tranquillement toutes les affaires dont j'ai besoin. Le matin, il est important de prendre le temps de déjeuner convenablement.
2. La veille au soir de mes cours, je confectionne mon cartable une fois les leçons apprises et après avoir consulté mon cahier de texte. Je n'oublierai ainsi ni le travail à la maison, ni le matériel particulier que le professeur m'a demandé de rapporter pour le cours suivant. Ainsi, je n'aurai plus d'oubli de matériel.







J'organise mon agenda

1. Tous les jours, je prends soin de noter sur mon agenda, de manière lisible et claire, ce que j'ai à faire à la maison pour le cours suivant. Je pense à préciser la date à laquelle le travail doit être fait, et je fais attention à ne pas me tromper de jour.
2. Je fais toujours très attention à la présentation : j'écris proprement, je note les manuels correspondant aux exercices, je saute des lignes pour bien m'y retrouver.
3. Je veille toujours à prendre en note les consignes données par les professeurs, durant la classe, pour faire les exercices.
4. Lorsque je n'ai pas entendu une consigne, je demande toujours qu'elle me soit répétée pour ne pas oublier de la noter correctement.
5. Je fais toujours avec beaucoup de sérieux le travail noté sur mon agenda, dans l'ordre suivant :
 - 5.1. Je commence à faire mes devoirs pour le lendemain. J'apprends toujours mes leçons avant de faire les exercices, dans chaque discipline.
 - 5.2. Je prends ensuite de l'avance pour les jours suivants. Lorsque j'ai de gros exercices ou un contrôle, je n'attends jamais le dernier jour pour me mettre au travail.
 - 5.3. Je pense à apprendre mes leçons, même lorsqu'il n'y a pas d'exercice à faire à la maison : une leçon doit toujours être apprise à l'issue de chaque cours (une interrogation surprise est toujours possible).
6. Une fois un travail terminé, je mets une croix au crayon ou je le barre proprement, sur mon agenda.

Une bonne organisation est celle qui me laisse du temps libre pour me reposer.

Lexique



-  **Délégués élèves** : ce sont deux élèves de la classe (de préférence un garçon et une fille) qui sont chargés de représenter les autres élèves de ta classe. Ils sont élus en début d'année.
-  **Qualité Demi-pensionnaire (DP)/externe** : si tu es demi-pensionnaire, cela veut dire que tu manges au moins 1 fois dans la semaine à la cantine. Lorsque tu es externe, cela veut dire que tu pourras sortir de l'établissement, à l'aide de ton carnet de correspondance, pour aller manger chez toi.
-  **Equipe pédagogique** = les professeurs de ta classe, la CPE,...
-  **L'étude** : lorsqu'ils n'ont pas cours, les élèves sont accueillis en étude ou en permanence. Pendant l'étude, les élèves doivent faire leurs devoirs. Il est interdit de parler en étude pour ne pas déranger le travail des autres...
-  **Un trimestre** : un trimestre, c'est une période dans l'année qui est constitué de trois mois environ et après ces trois mois il y aura ton conseil de classe. L'année scolaire est composée de trois trimestres.
-  **Vie de classe** : les heures de vie de classe visent à permettre un dialogue entre les élèves et les enseignants (plus particulièrement ton professeur principal) ou d'autres membres de la communauté éducative sur toute question liée à la vie de la classe ou à la vie scolaire. Ces heures sont obligatoires et elles sont inscrites dans ton carnet par le professeur principal.

Conseils pour « bien vivre ensemble au collège »

APPRENDRE À CONNAÎTRE LES AUTRES AVANT DE JUGER Se parler, s'écouter, c'est important ! C'est comme ça qu'on se fait de nouveaux copains, de nouvelles copines. Le respect, c'est simple comme « BONJOUR » ! La première marque de respect, c'est la politesse envers les autres.

TOUS DIFFÉRENTS, TOUS ÉGAUX Nous les humains, nous sommes tous différents... mais aussi tous pareils : garçon ou fille, petit, grand, gros, avec des lunettes, des cheveux longs, des cheveux courts, frisés, raides, avec la peau blanche, noire ou ensoleillée... On pourrait continuer cette énumération mais ce n'est pas vraiment utile, car au delà de nos différences, nous sommes tous des êtres humains, avec un cerveau pour penser, un cœur qui bat et des émotions : le plaisir, l'ennui, la peur, la colère, la joie, la tristesse. La tolérance, c'est accepter les autres comme ils sont pour qu'eux-mêmes nous acceptent.



RESPECTER L'AUTORITÉ DES ADULTES Au collège, adultes et collégiens forment la communauté scolaire. Chacun a un rôle et une place. Chaque adulte a une responsabilité bien précise à ton égard, qui lui donne une autorité. Quand un adulte te demande ou te dit quelque chose, essaie de comprendre pourquoi : il a de bonnes raisons de le faire ! Écoute-le et respecte sa parole. Par exemple, si un surveillant te dit de ne pas courir dans les escaliers, c'est sans doute parce que si tu cours, tu peux tomber ou faire tomber d'autres collégiens.

RÉPONDRE À LA VIOLENCE PAR LA VIOLENCE, ÇA NE SERT À RIEN !!! Le pire, c'est que les problèmes continuent : la violence est sans fin si on se laisse entraîner car on n'arrive jamais vraiment à savoir qui a commencé : « c'est pas moi, c'est lui ! »... Il y a toujours des raisons à la violence, mais jamais de bonnes raisons.

LA BONNE SOLUTION : PARLER !! Quand on ne dit rien, on ne résout pas le problème, on fait comme s'il n'existait pas. Pourtant, il existe ! Et ça ne va pas s'arranger tout seul, tu le sais bien. Si tu as un problème, n'hésite surtout pas à en parler : tu verras, tu te sentiras beaucoup mieux ! Les films dans lesquels celui qui parle est une « balance », c'est tout juste bon pour la télé ! Mais la vie réelle doit être mieux que ça. Cela dépend aussi de chacun d'entre nous.

