

# L'Environnement Numérique de Travail

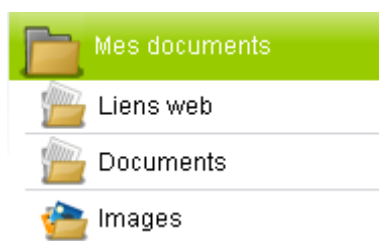
L'Environnement Numérique de Travail est un moyen d'avoir accès, via internet, donc aussi bien au collège qu'à la maison, et aussi bien pour les élèves que pour leurs parents

aux différentes applications du collège :  
relevés de notes  
et Gibii

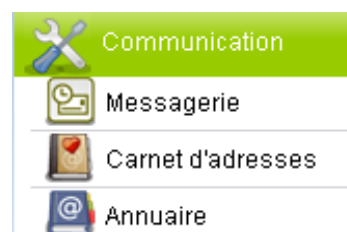


L'intérêt est, ici, d'y accéder sans avoir à se souvenir de tous les mots de passe (il le demande à la première connexion et s'en « souvient » par la suite).

à une zone de travail pour  
enregistrer des documents (qui  
seront donc aussi bien accessibles  
au collège qu'à la maison),



ainsi qu'à une messagerie électronique spécifique  
liée au collège (adultes et élèves).



L'ENT dispose également d'un cahier de texte intégré mais l'ancienne version du collège sera conservée jusqu'au mois de Janvier prochain.

# Fonctionnement

Pour se connecter, il suffit de renseigner le login et le mot de passe communiqués par le collègue :



The screenshot shows a login interface. On the left is an icon of a padlock with two people. The form contains the following elements:

- Field 'Nom d'utilisateur :' with the value 'login'.
- Field 'Mot de passe :' with masked characters.
- A question mark icon.
- 'Sécurité :' section with radio buttons for 'Ordinateur public' (selected) and 'Ordinateur privé'.
- An information icon 'i'.
- An orange 'Connexion' button.

Attention, si vous cochez, ordinateur privé, le nom d'utilisateur sera conservé en mémoire lors des connexions suivantes.

Vous pouvez ensuite modifier votre mot de passe si vous le souhaitez

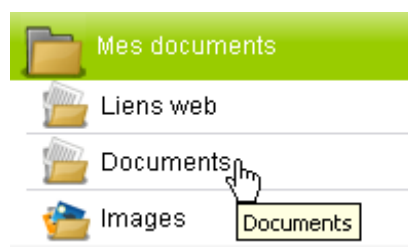


The screenshot shows a vertical menu with the following items:

- Mon profil (highlighted in green)
- Infos personnelles
- Mes alertes
- Mot de passe

Pour ouvrir les différentes applications du collègue (notes, B2i), il faudra, là aussi, renseigner les mêmes champs mais uniquement la première fois.

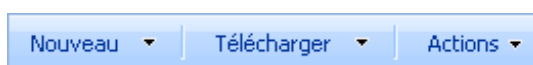
Pour déposer des fichiers dans sa zone Mes documents, il faut cliquer sur Documents



The screenshot shows a file management interface with the following folders:

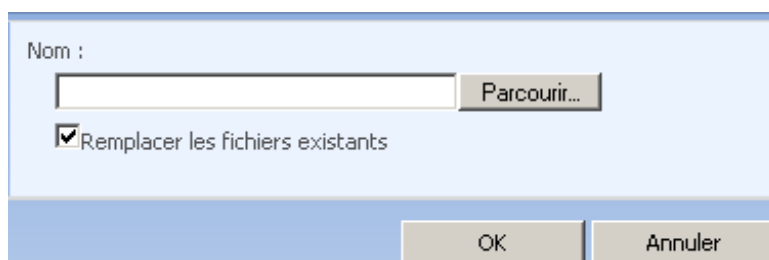
- Mes documents (highlighted in green)
- Liens web
- Documents (with a mouse cursor pointing to it)
- Images

...puis sur télécharger



The screenshot shows a toolbar with three buttons: 'Nouveau', 'Télécharger', and 'Actions', each with a dropdown arrow.

et sélectionner la ressource choisie en parcourant son ordinateur :



The screenshot shows a file selection dialog box with the following elements:

- Label 'Nom :' above an empty text input field.
- 'Parcourir...' button.
- Checked checkbox 'Remplacer les fichiers existants'.
- 'OK' and 'Annuler' buttons at the bottom.

La prochaine version de l'ENT permettra, normalement, de charger les fichiers par un simple « glisser-déposer » ou un « copier-coller » depuis le bureau de son ordinateur.