



Les atouts de la section à Jean Moulin

- ⇒ Une équipe dynamique au service des étudiants
- ⇒ Des effectifs réduits permettant d'obtenir des bons résultats à l'examen
- ⇒ Possibilité de suivre une LV2
- ⇒ Préparation au diplôme universitaire du C2I (certificat informatique)
- ⇒ Un réseau de professionnels impliqués dans la formation
- ⇒ Formation gratuite

Après le BTS...

- ⇒ **Une insertion professionnelle rapide** (Le BTS CGO est sans doute le diplôme Bac+2 donnant le plus facilement accès à l'emploi)
- ⇒ **Une poursuite d'études**
 - ◆ Diplôme de Comptabilité et de Gestion (en formation initiale, en alternance ou en formation continue)
 - ◆ Une licence professionnelle.
- ⇒ **Tout autre projet**

LES LIENS UTILES

- ➔ site internet de la cité scolaire :

www.ac-grenoble.fr/citescolaire/jean-moulin.albertville/

- ➔ **Lycée Jean Moulin**
12 rue Félix Chautemps
BP 55
73202 ALBERTVILLE CEDEX

☎ : 04 79 32 49 03

Mail : Ce.0730005J@ac-grenoble.fr



BREVET

DE TECHNICIEN SUPERIEUR

Comptabilité et Gestion

des Organisations

Lycée Jean Moulin

ALBERTVILLE



Le Métier

La Formation



B.T.S. Comptabilité et Gestion au Lycée Jean Moulin

Le lycée Jean Moulin d'Albertville propose en deux ans et en formation initiale le **BTS**

Comptabilité et Gestion des Organisations

CONDITIONS D'ADMISSION

- ⇒ Être titulaire d'un baccalauréat professionnel gestion-administration
- ⇒ Être titulaire d'un baccalauréat technologique (STMG)
- ⇒ Être titulaire d'un baccalauréat général
- ⇒ Langue obligatoire : anglais

FORMATION

- ⇒ Durée des études : 2 ans
- ⇒ Stages en Entreprise : 10 semaines

EQUIPEMENTS SPECIFIQUES A LA SECTION

- ⇒ Salle informatique en libre accès
- ⇒ Utilisation d'une plateforme collaborative

Le caractère professionnel du BTS CGO

Module d'approfondissement permettant à l'étudiant de se spécialiser dans le domaine qui lui plaît le plus.

Les ateliers professionnels sont des plages horaires où les étudiants sont mis dans un contexte professionnel afin d'acquérir leurs compétences et leur professionnalité.

10 semaines de stage

Matières	1 ^{ère} année	2 ^{ème} année
Culture générale	3h	3h
Anglais	2h	2h
Mathématiques appliqués	2h	2h
Economie et droit et management	6h	6h
Traitement comptable et production de l'information financière	6h	4H
Gestion fiscale et sociale	5h	2h
Analyse de gestion et organisation du système d'information	4h	7h
Ateliers professionnels	3h	4h

Le champ d'activité du comptable

Le titulaire du diplôme exerce son activité principalement :

- Au sein des entreprises du secteur concurrentiel ;
- Dans les cabinets d'expertise comptable et les centres de gestion agréés ;
- Dans le secteur associatif ;
- Dans les services comptables et financiers du secteur public.

Au sein de ces diverses organisations :

- Il organise et réalise la gestion des obligations comptables, fiscales et sociales ;
- Il participe à l'élaboration et à la communication des informations de gestion ;
- Il contribue aux prévisions et à la préparation des décisions.

Profil et capacités requis

- Esprit logique permettant de modéliser, de simuler et de prévoir à l'aide notamment d'outils informatiques ;
- Aptitude à mettre à jour ses connaissances dans les domaines économique, juridique et technologique ;
- Capacité à communiquer, voire à négocier, dans des situations très diverses.
- Intérêt pour les relations humaines